

Procédure d'inscription à Microsoft Teams et accès à mon Certificat ou à ma Formation

Si j'ai une adresse privée
@gmail.com, @dupont.be,
@charleroi.be, etc...



Rendez-vous page 2

Si j'ai une adresse @outlook.com, @outlook.fr,
@hotmail.com, @hotmail.be, ...



Rendez-vous page 38

Si j'ai une adresse ULB



Rendez-vous page 56

J'ai une adresse privée: @gmail.com, @charleroi.be, ou autre

1) Je reçois un email et clique sur le lien « Open Microsoft Teams »

The image shows a Gmail interface with a message from Microsoft Teams. The message content is a preview of a Teams invitation. A red circle highlights the 'Open Microsoft Teams' button in the preview. The interface includes a search bar, navigation icons, and a sidebar with folders like 'Boîte de réception' and 'Messages suivis'.

Microsoft Teams

Sebastien added you as a guest to Université Libre de Bruxelles!

GRP_test classe

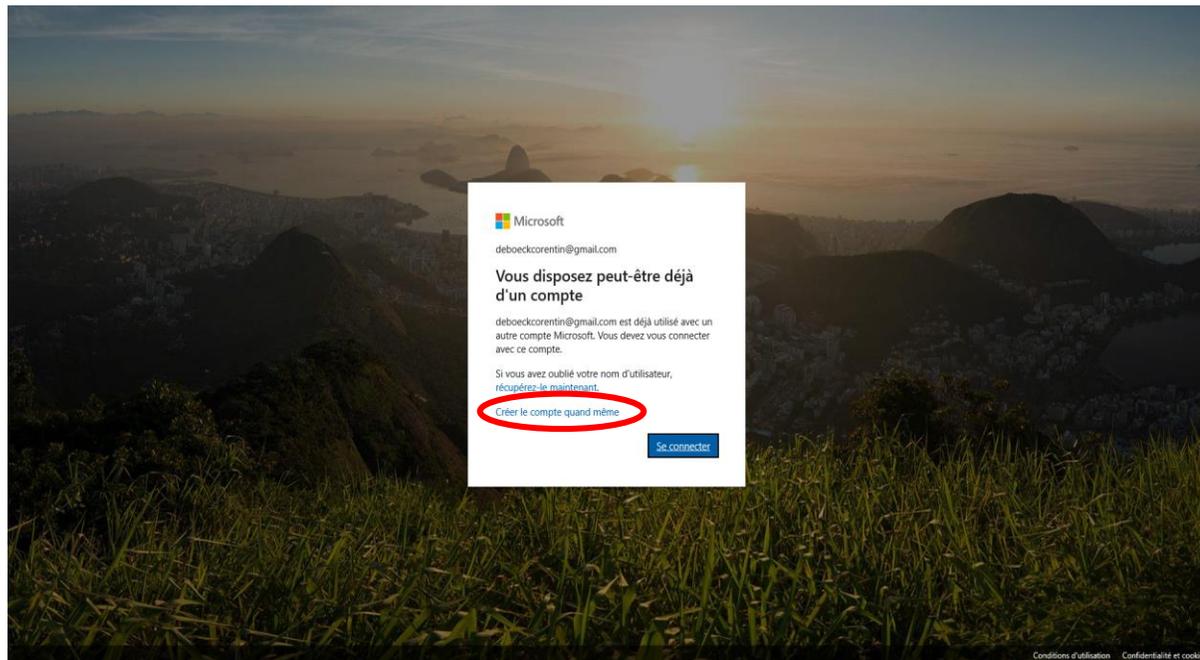
GRP_test classe

Open Microsoft Teams

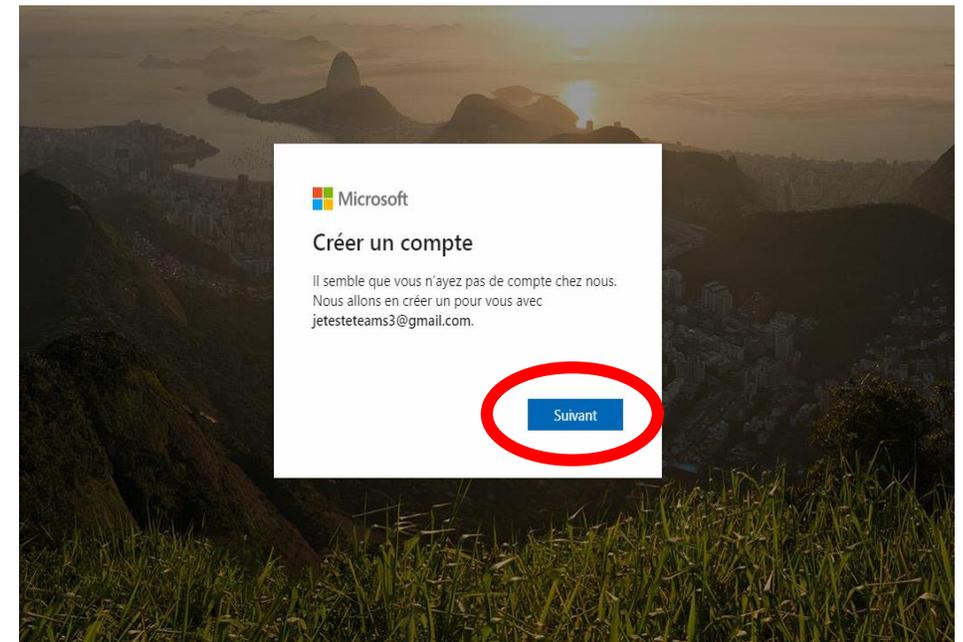
Bring your team together

Chat 1:1 and with groups

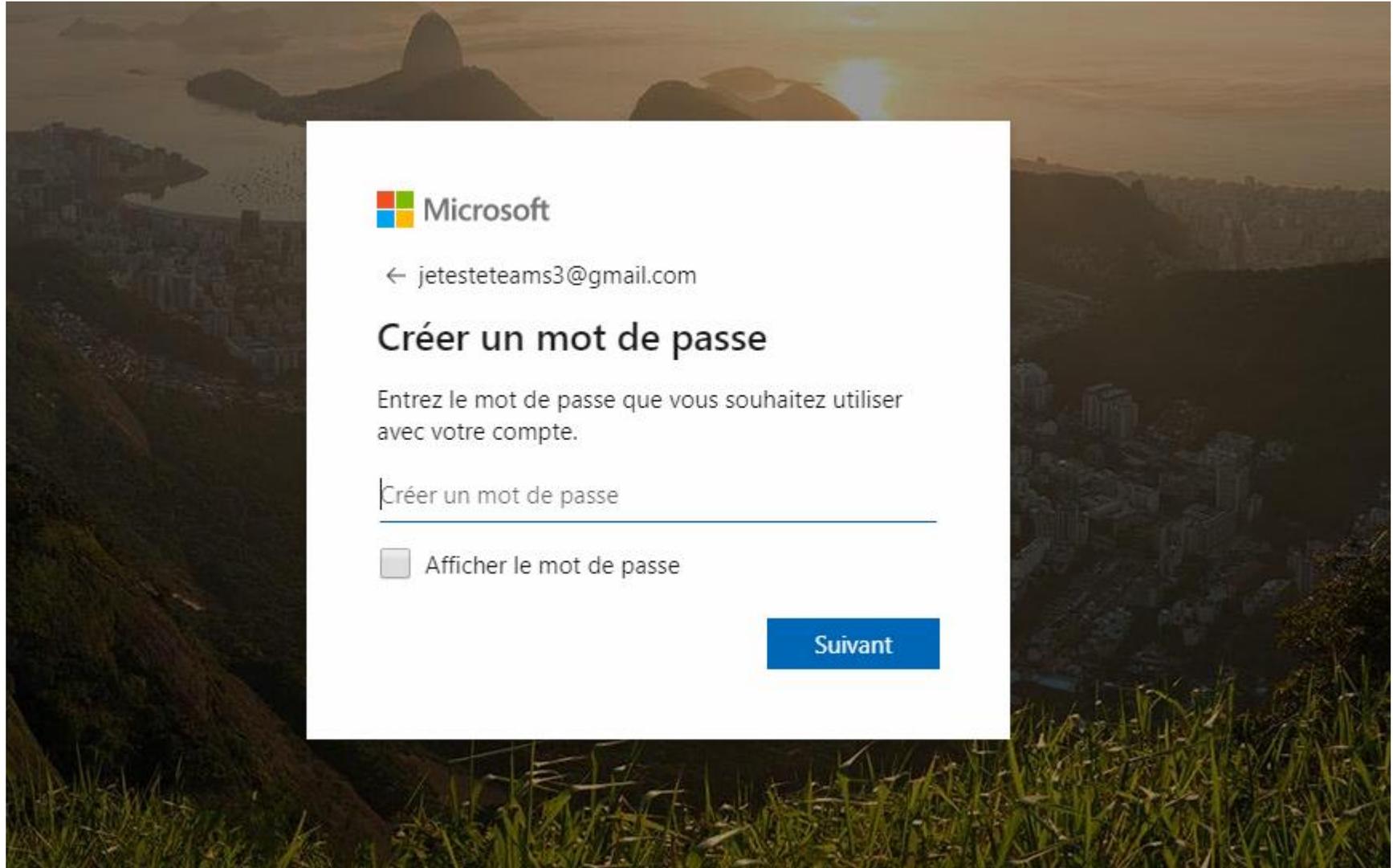
Si vous arrivez sur cette page, cliquez sur « Créer le compte quand même » et rendez-vous à la page 17 de ce PDF



Si vous arrivez sur cette page, cliquez sur « Suivant » et rendez-vous à la page 4 de ce PDF



Créez un mot de passe

A screenshot of a Microsoft account creation interface. The background is a scenic view of a city at sunset. A white dialog box is centered on the screen. At the top left of the dialog is the Microsoft logo. Below it is a back arrow and the email address 'jetesteteams3@gmail.com'. The main heading is 'Créer un mot de passe'. Below that is a sub-heading: 'Entrez le mot de passe que vous souhaitez utiliser avec votre compte.' There is a text input field containing the placeholder text 'Créer un mot de passe'. Below the input field is a checkbox labeled 'Afficher le mot de passe'. At the bottom right of the dialog is a blue button labeled 'Suivant'.

 Microsoft

← jetesteteams3@gmail.com

Créer un mot de passe

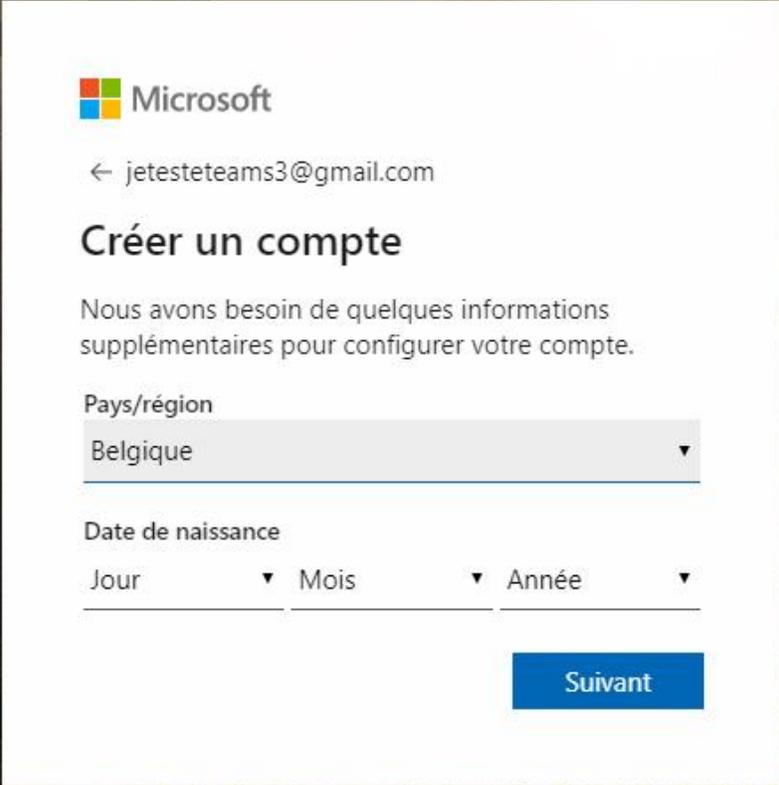
Entrez le mot de passe que vous souhaitez utiliser avec votre compte.

Créer un mot de passe

Afficher le mot de passe

[Suivant](#)

Continuez les étapes



The image shows a Microsoft account creation dialog box overlaid on a scenic background of a city at sunset. The dialog box is white with a blue border and contains the following elements:

- Microsoft logo** (four colored squares: red, green, blue, yellow) followed by the text "Microsoft".
- A back arrow icon followed by the email address "jetesteteams3@gmail.com".
- The heading "Créer un compte" in bold black text.
- The text "Nous avons besoin de quelques informations supplémentaires pour configurer votre compte."
- A label "Pays/région" above a dropdown menu showing "Belgique" with a downward arrow.
- A label "Date de naissance" above three dropdown menus for "Jour", "Mois", and "Année", each with a downward arrow.
- A blue button with the text "Suivant" (Next).

Vérifiez vos emails afin d'entrer le code de sécurité



← jetesteteams3@gmail.com

Confirmer l'adresse e-mail

Entrez le code que nous avons envoyé à **jetesteteams3@gmail.com**. Si vous n'avez pas reçu l'e-mail, vérifiez votre dossier de courrier indésirable ou [réessayez](#).

Entrez le code de sécurité

J'aimerais obtenir des informations, des conseils et des offres concernant des produits et services Microsoft.

Choisir [Suivant](#) signifie que vous acceptez le [Contrat de services Microsoft](#) et la [Déclaration sur la confidentialité et les cookies](#).

Toutes les informations demandées sont obligatoires et seront utilisées par Microsoft pour créer votre compte et vous permettre de vous connecter aux produits et appareils Microsoft. Les données fournies seront associées à votre compte afin de personnaliser et synchroniser votre expérience sur différents appareils. Sous réserve de votre choix relatif à la publicité, Microsoft utilisera également ces données pour personnaliser la publicité qui vous est adressée.

Conformément à la loi Informatique et Libertés, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification aux données personnelles vous concernant, ainsi que du droit de vous opposer au traitement de vos données. Vous pouvez également nous adresser des instructions spécifiques concernant l'utilisation de vos données après votre mort. Pour exercer ces droits, veuillez suivre les instructions figurant dans la déclaration de confidentialité de Microsoft.

Suivant

L'email ressemble à celui-ci

Vérifiez votre adresse e-mail



Équipe des comptes Microsoft <account-security-noreply@accountprotection.microsoft.com>

À moi ▾

Compte Microsoft

Vérifiez votre adresse e-mail

Pour terminer la configuration de votre compte Microsoft, il nous reste à vérifier que cette adresse e-mail est bien la vôtre.

Utilisez le code suivant pour vérifier votre adresse e-mail : **7183**

Si vous n'avez demandé aucun code, vous pouvez ignorer cet e-mail. Un autre utilisateur a peut-être indiqué votre adresse e-mail par erreur.

Merci,

L'équipe des comptes Microsoft

...

[Message tronqué] [Afficher l'intégralité du message](#)

Rentrez le code et cliquez ensuite sur « Suivant »



← jetesteteams3@gmail.com

Confirmer l'adresse e-mail

Entrez le code que nous avons envoyé à **jetesteteams3@gmail.com**. Si vous n'avez pas reçu l'e-mail, vérifiez votre dossier de courrier indésirable ou [réessayez](#).

7183

J'aimerais obtenir des informations, des conseils et des offres concernant des produits et services Microsoft.

Choisir Suivant signifie que vous acceptez le [Contrat de services Microsoft](#) et la [Déclaration sur la confidentialité et les cookies](#).

Toutes les informations demandées sont obligatoires et seront utilisées par Microsoft pour créer votre compte et vous permettre de vous connecter aux produits et appareils Microsoft. Les données fournies seront associées à votre compte afin de personnaliser et synchroniser votre expérience sur différents appareils. Sous réserve de votre choix relatif à la publicité, Microsoft utilisera également ces données pour personnaliser la publicité qui vous est adressée.

Conformément à la loi Informatique et Libertés, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification aux données personnelles vous concernant, ainsi que du droit de vous opposer au traitement de vos données. Vous pouvez également nous adresser des instructions spécifiques concernant l'utilisation de vos données après votre mort. Pour exercer ces droits, veuillez suivre les instructions figurant dans la déclaration de confidentialité de Microsoft.

Suivant

Rentrez votre numéro de téléphone
et cliquez sur « Envoyer le code »



← jetesteteams3@gmail.com

Ajouter des informations de sécurité

Lorsque vous devez prouver votre identité ou qu'une modification est apportée à votre compte, nous utiliserons vos informations de sécurité pour vous contacter.

Nous devons vérifier votre numéro de téléphone en vous envoyant un code par SMS.

Code pays/région

Belgique (+32) ▼

Numéro de téléphone

|

Envoyer le code

Suivant

Vous allez recevoir un code par SMS.

Rentrez ensuite le code reçu dans le champ et cliquez sur « Suivant »



← jetesteteams3@gmail.com

Ajouter des informations de sécurité

Lorsque vous devez prouver votre identité ou qu'une modification est apportée à votre compte, nous utiliserons vos informations de sécurité pour vous contacter.

Nous devons vérifier votre numéro de téléphone en vous envoyant un code par SMS.

Code pays/région

Belgique (+32)

Numéro de téléphone

0470411652

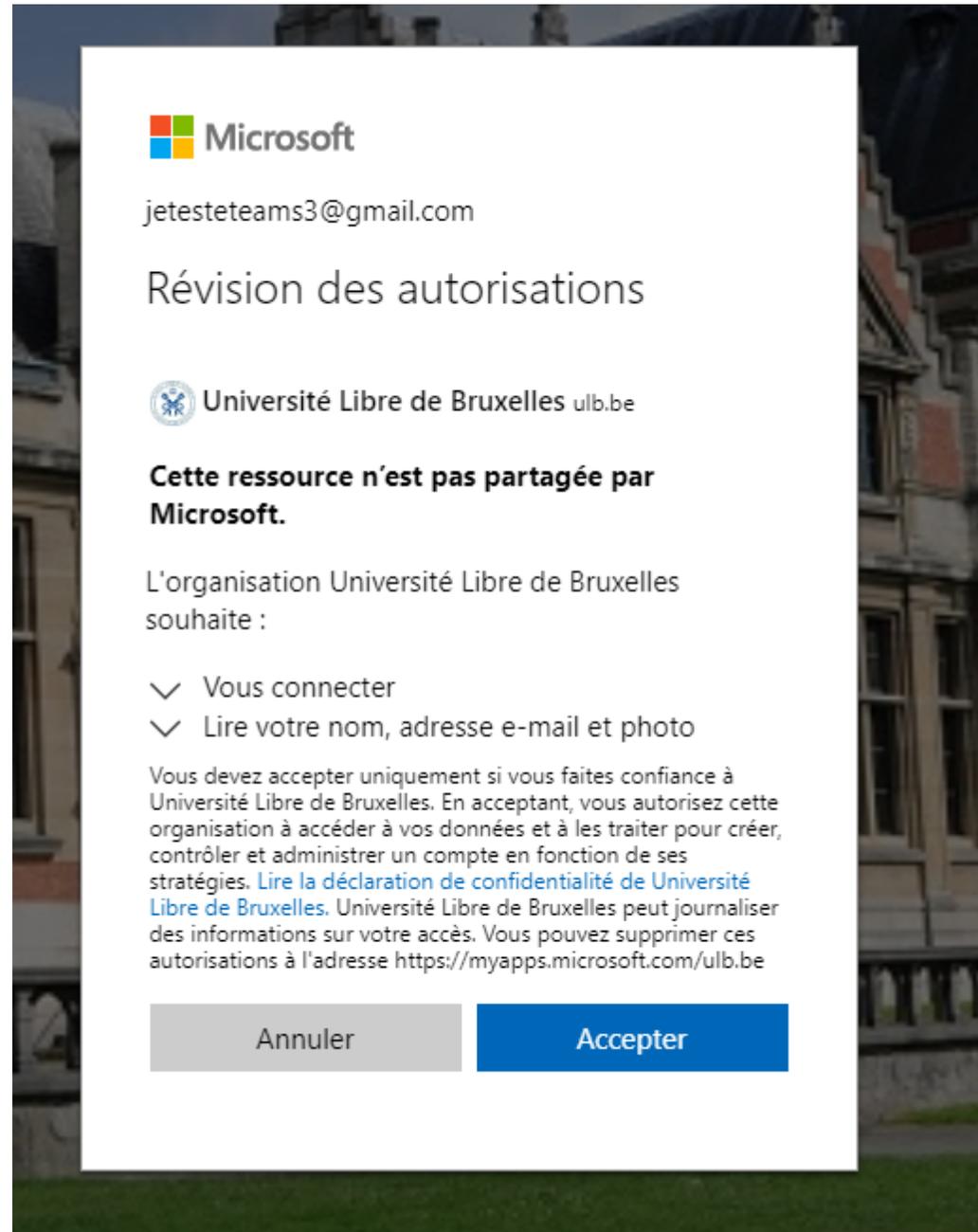
Je n'ai pas de code

Entrer le code d'accès

6673

Suivant

Cliquez sur « Accepter »



The image shows a Microsoft authorization dialog box. At the top left is the Microsoft logo. Below it is the email address 'jetesteteams3@gmail.com'. The main title is 'Révision des autorisations'. Below that is the logo of the Université Libre de Bruxelles and the text 'Université Libre de Bruxelles ulb.be'. A bold warning states: 'Cette ressource n'est pas partagée par Microsoft.' Below this, it says 'L'organisation Université Libre de Bruxelles souhaite :'. There are two checkmarks with the following text: 'Vous connecter' and 'Lire votre nom, adresse e-mail et photo'. A paragraph of text explains that the user must accept if they trust the organization, and that accepting grants access to their data. It includes a link to the privacy policy: 'Lire la déclaration de confidentialité de Université Libre de Bruxelles'. At the bottom, there are two buttons: 'Annuler' (grey) and 'Accepter' (blue).

Microsoft

jetesteteams3@gmail.com

Révision des autorisations

 Université Libre de Bruxelles ulb.be

Cette ressource n'est pas partagée par Microsoft.

L'organisation Université Libre de Bruxelles souhaite :

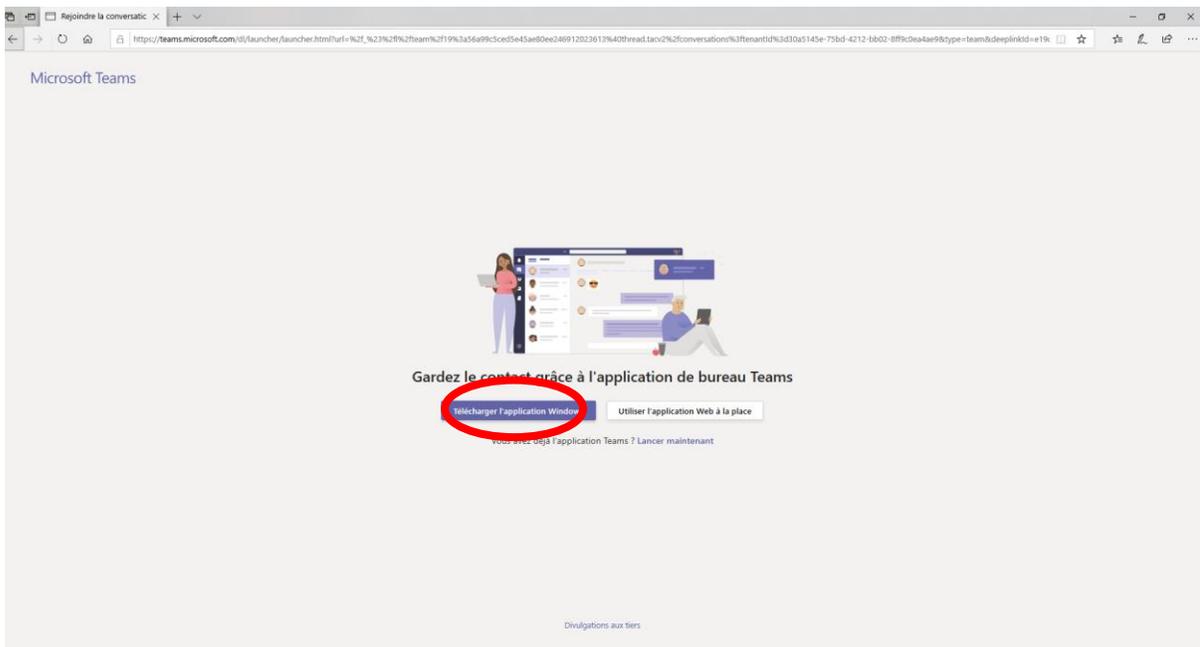
- ✓ Vous connecter
- ✓ Lire votre nom, adresse e-mail et photo

Vous devez accepter uniquement si vous faites confiance à Université Libre de Bruxelles. En acceptant, vous autorisez cette organisation à accéder à vos données et à les traiter pour créer, contrôler et administrer un compte en fonction de ses stratégies. [Lire la déclaration de confidentialité de Université Libre de Bruxelles](#). Université Libre de Bruxelles peut journaliser des informations sur votre accès. Vous pouvez supprimer ces autorisations à l'adresse <https://myapps.microsoft.com/ulb.be>

Annuler Accepter

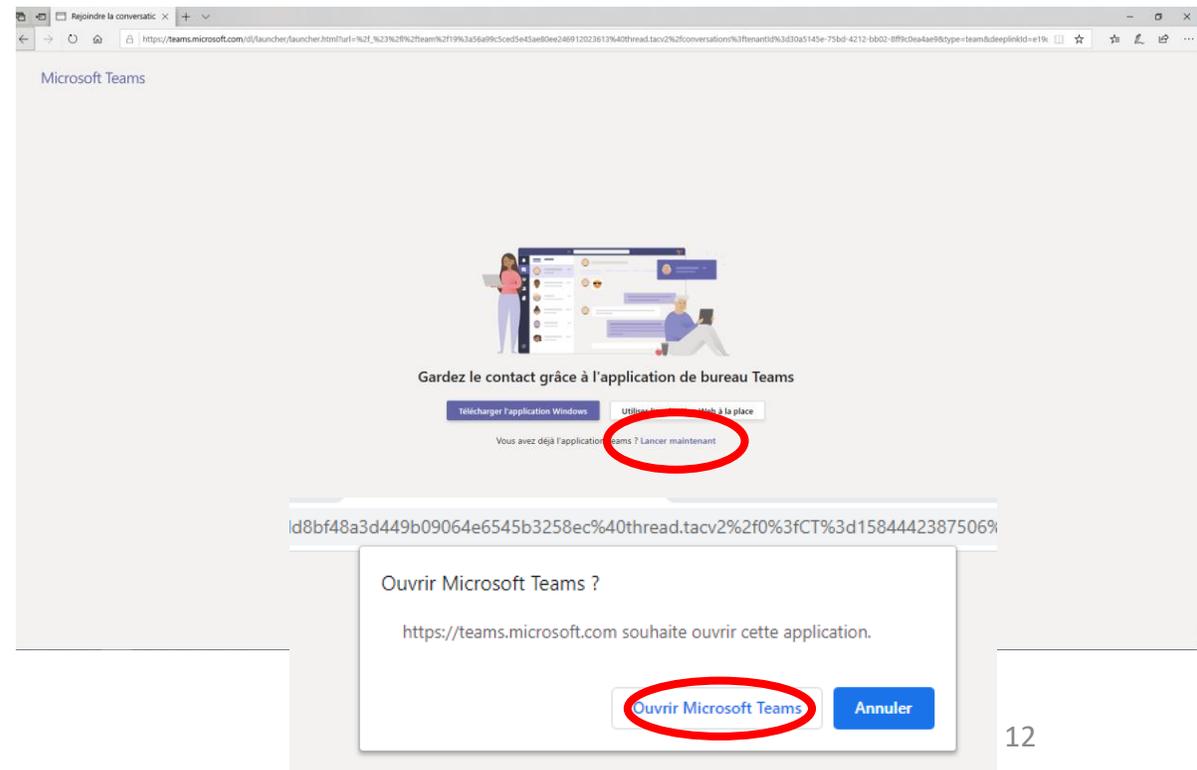
Si vous n'avez pas Teams installé sur votre PC

- 1) Cliquez sur « Téléchargez l'application Windows »
- 2) Quand le téléchargement est fini, exécutez le fichier .exe et le logiciel se lancera tout seul

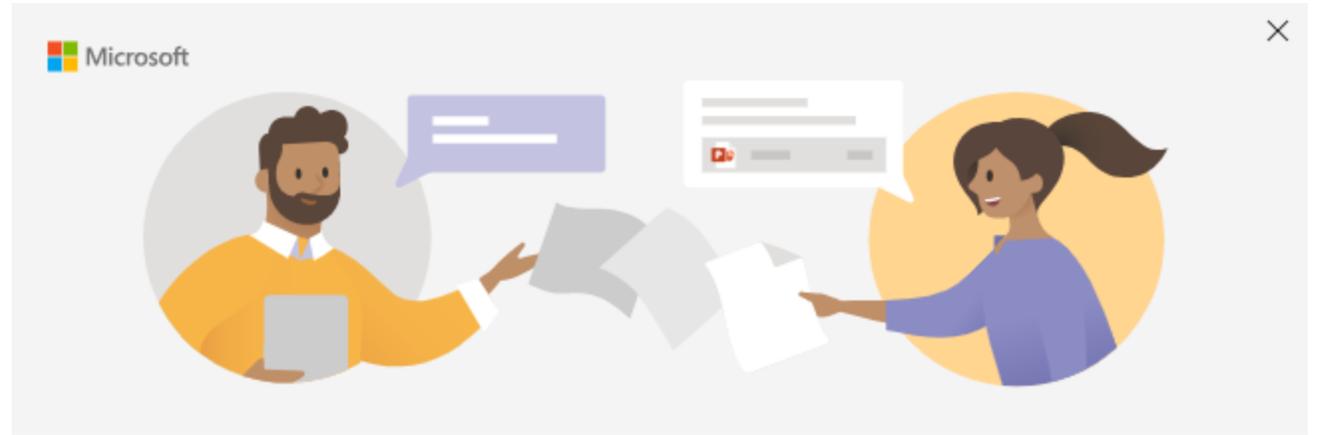


Si vous avez Teams installé sur votre PC

- 1) Cliquez sur « Lancer maintenant » et ensuite sur « Ouvrir Microsoft Teams » dans la bulle qui sera apparue



LOGICIEL TEAMS



Une fois Teams installé et lancé

1) Je me connecte simplement à mon compte

Entrez votre compte professionnel, scolaire ou Microsoft

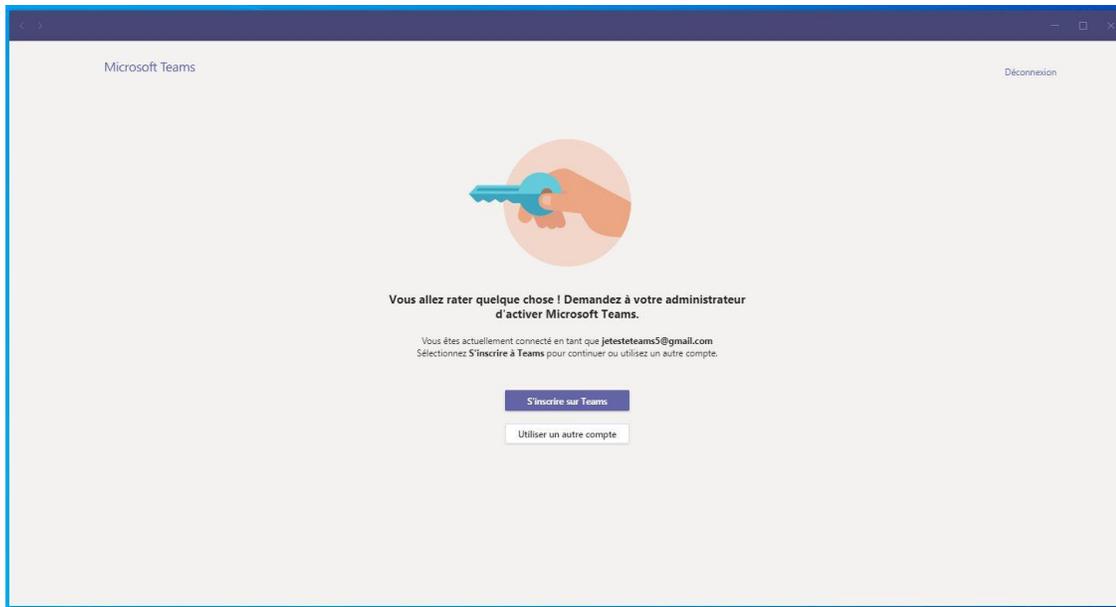
Suivant

[En savoir plus](#)

Si vous arrivez à cet écran après votre connexion:



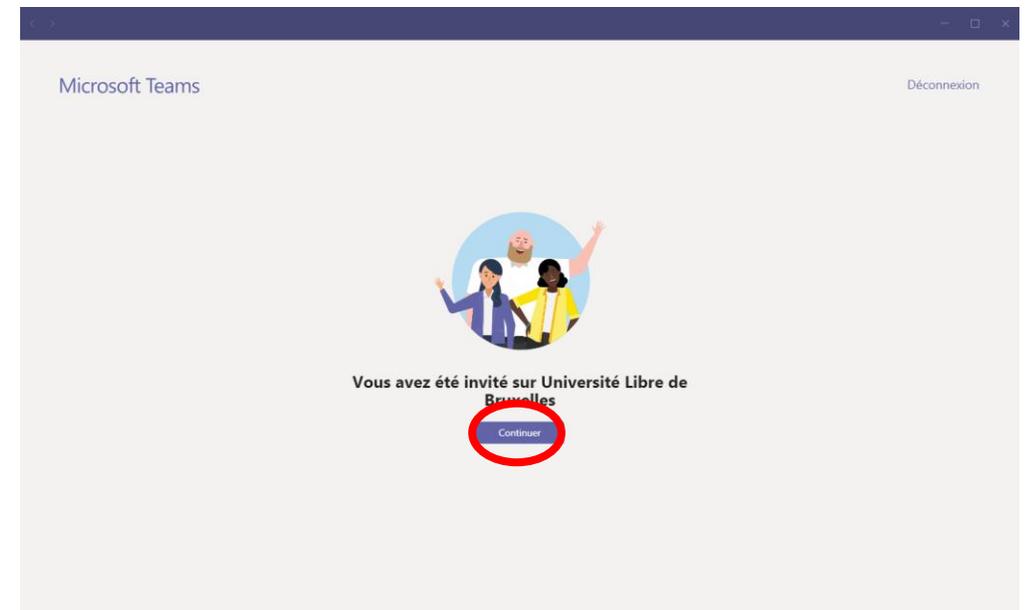
Rendez-vous à la page 27 de ce PDF



Si vous arrivez à cet écran après votre connexion:

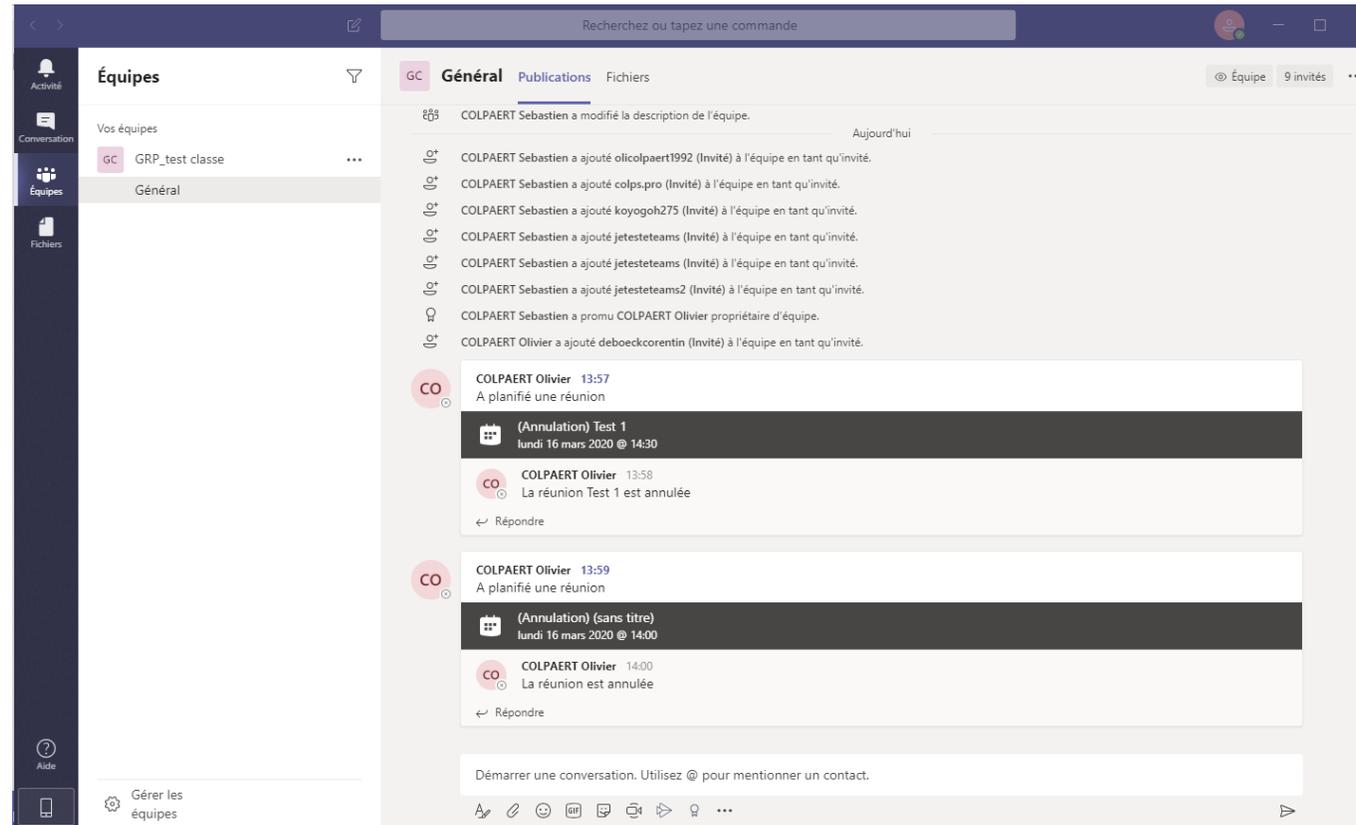


Cliquez sur « Continuer » et rendez-vous à la page suivante de ce PDF



1) Vous voilà connecté avec l'accès à votre équipe (composés des participants et intervenants de votre certificat)

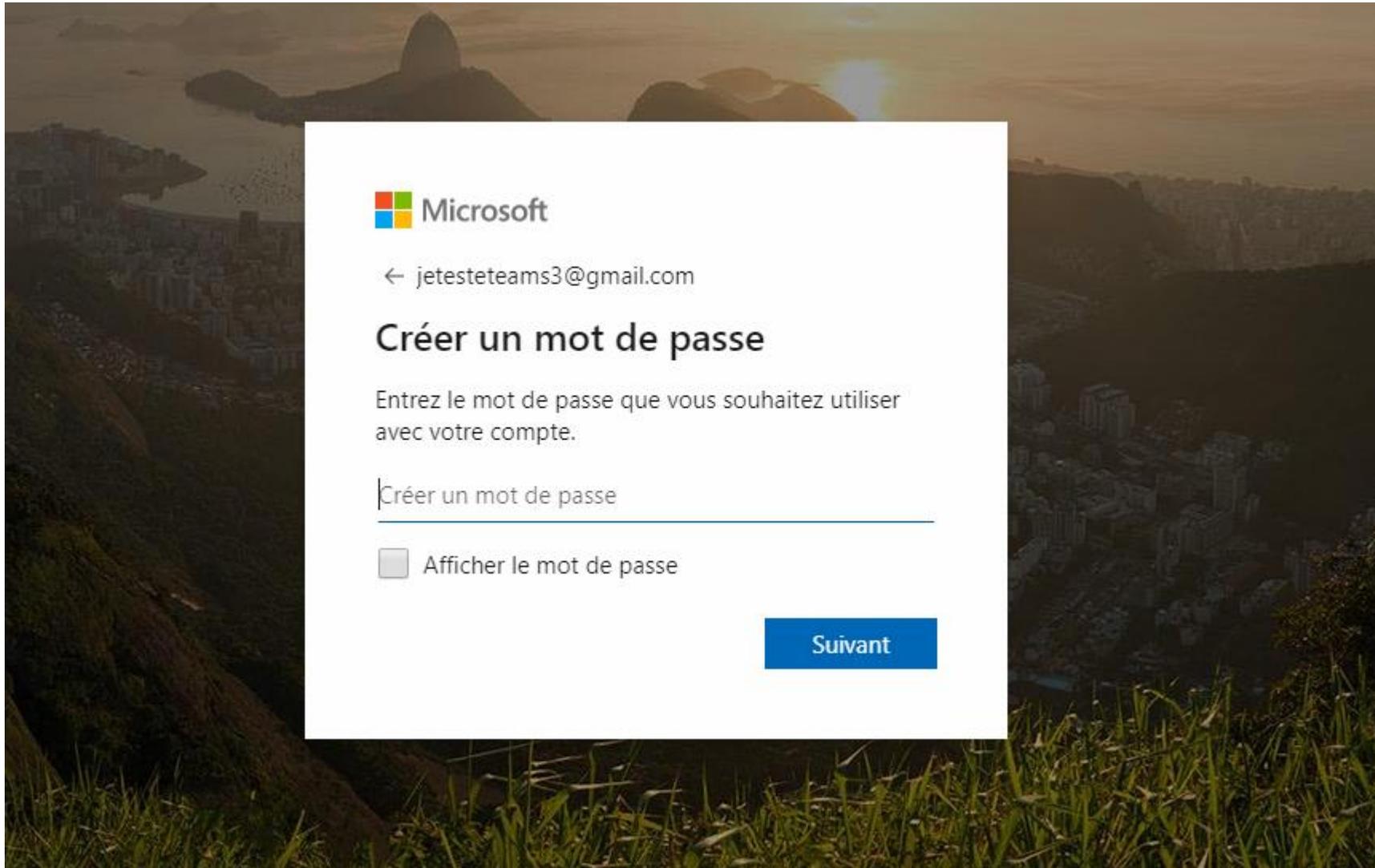
2) Vous n'avez plus qu'à cliquer sur votre Certificat dans l'onglet « Équipes » et rejoindre votre cours. Nous vous invitons à regarder la vidéo tutoriel si vous ne savez pas comment rejoindre un cours.





Nous vous remercions de votre attention et vous souhaitons « Bon cours »

Créez un mot de passe

A screenshot of a Microsoft account creation interface. The background is a scenic view of a city at sunset. A white dialog box is centered on the screen. At the top left of the dialog is the Microsoft logo. Below it is a back arrow and the email address 'jetesteteams3@gmail.com'. The main heading is 'Créer un mot de passe'. Below that is a sub-heading: 'Entrez le mot de passe que vous souhaitez utiliser avec votre compte.' There is a text input field containing the placeholder text 'Créer un mot de passe'. Below the input field is a checkbox labeled 'Afficher le mot de passe'. At the bottom right of the dialog is a blue button labeled 'Suivant'.

Vérifiez vos emails afin d'entrer le code de sécurité

Entrez le code de sécurité

https://signup.live.com/signup?lw=1&fl=easi2&wa=wsignin1.0&rpsnv=13&ct=1584361222&rver=7.1.6819.0&wp=MBL_SSL&wreply=https%3a%2f%2finvitations.microsoft.com%2fmsa%2findex%3ftenant%3d30a5145e-75bd-4212-bb02-8ff9c0ea4ae9%26u

Microsoft

← deboeckcorentin@gmail.com

Confirmer l'adresse e-mail

Entrez le code que nous avons envoyé à **deboeckcorentin@gmail.com**. Si vous n'avez pas reçu l'e-mail, vérifiez votre dossier de courrier indésirable ou [réessayez](#).

7544

J'aimerais obtenir des informations, des conseils et des offres concernant des produits et services Microsoft.

Choisir [Suivant](#) signifie que vous acceptez le [Contrat de services Microsoft](#) et la [Déclaration sur la confidentialité et les cookies](#).

[Suivant](#)

L'email ressemble à celui-ci

Vérifiez votre adresse e-mail ➤ Boîte de réception x

Équipe des comptes Microsoft <account-security-noreply@accountprotection.microsoft.com>

À moi ▾

Compte Microsoft

Vérifiez votre adresse e-mail

Pour terminer la configuration de votre compte Microsoft, il nous reste à vérifier que cette adresse e-mail est bien la vôtre.

Utilisez le code suivant pour vérifier votre adresse e-mail : **7544**

Si vous n'avez demandé aucun code, vous pouvez ignorer cet e-mail. Un autre utilisateur a peut-être indiqué votre adresse e-mail par erreur.

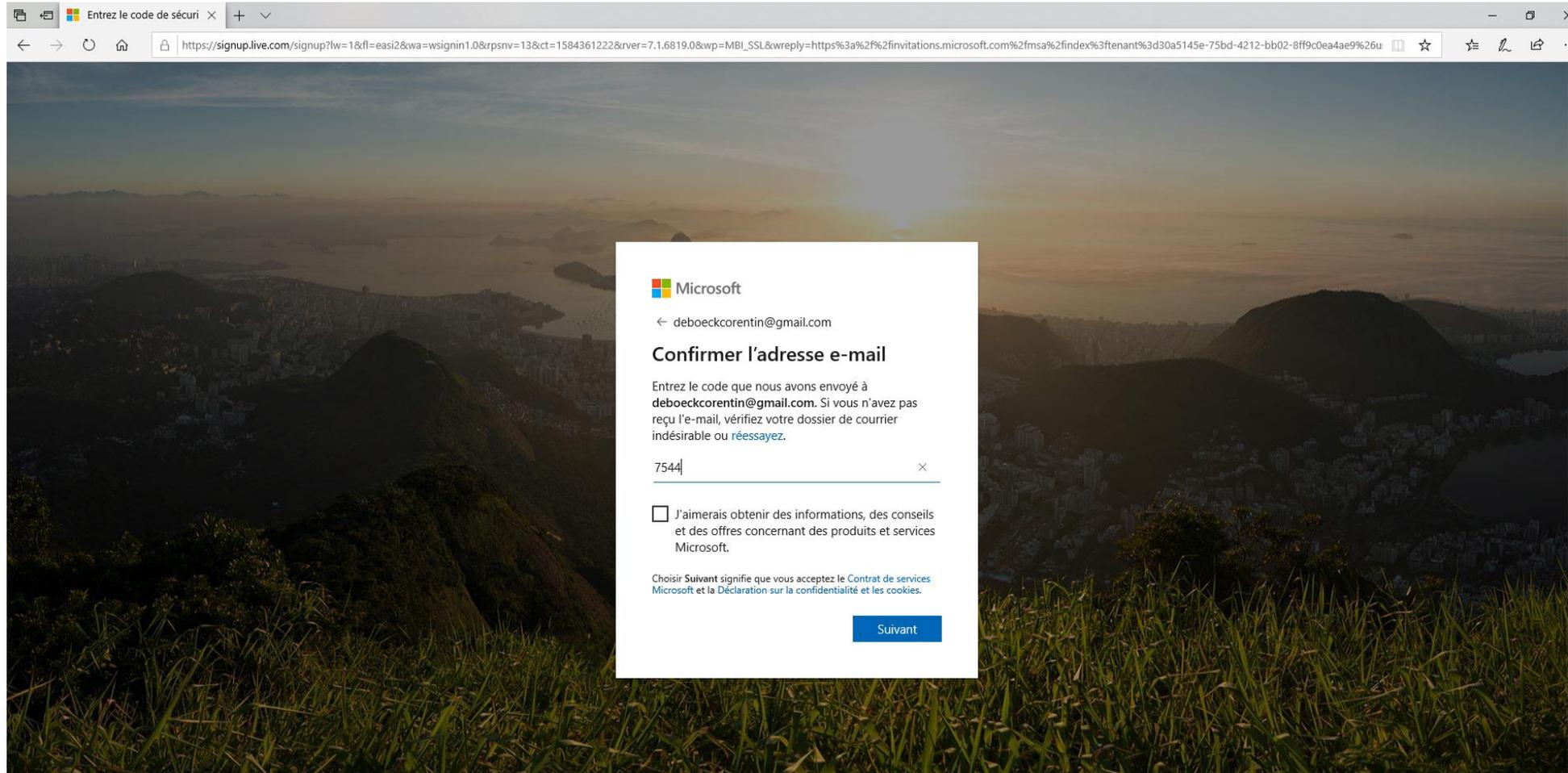
Merci,

L'équipe des comptes Microsoft

...

[Message tronqué] [Afficher l'intégralité du message](#)

Rentrez le code et cliquez ensuite sur « Suivant »



Entrez le code de sécuri

https://signup.live.com/signup?lw=1&fl=easi2&wa=wsigin1.0&rpsnv=13&ct=1584361222&rver=7.1.6819.0&wp=MBI_SSL&wreply=https%3a%2f%2finvitations.microsoft.com%2fmsa%2findex%3ftenant%3d30a5145e-75bd-4212-bb02-8ff9c0ea4ae9%26u

Microsoft

← deboeckcorentin@gmail.com

Confirmer l'adresse e-mail

Entrez le code que nous avons envoyé à **deboeckcorentin@gmail.com**. Si vous n'avez pas reçu l'e-mail, vérifiez votre dossier de courrier indésirable ou réessayez.

7544

J'aimerais obtenir des informations, des conseils et des offres concernant des produits et services Microsoft.

Choisir **Suivant** signifie que vous acceptez le [Contrat de services Microsoft](#) et la [Déclaration sur la confidentialité et les cookies](#).

Suivant

Cliquez sur accepter

Connectez-vous à votre

https://invitations.microsoft.com/msa/index?tenant=30a5145e-75bd-4212-bb02-8ff9c0ea4ae9&user=22203993-6696-4463-89eb-402d8aa9656f&ticket=FkiDnOFiiuhQjMylVfybEOK%2butripYP7YCLjyUTIP30%3d&ver=2.0&consentAccepted=False&wa=wsi

Microsoft
deboeckcorentin@gmail.com

Révision des autorisations

Université Libre de Bruxelles ulb.be

Cette ressource n'est pas partagée par Microsoft.

L'organisation Université Libre de Bruxelles souhaite :

- Vous connecter
- Lire votre nom, adresse e-mail et photo

Vous devez accepter uniquement si vous faites confiance à Université Libre de Bruxelles. En acceptant, vous autorisez cette organisation à accéder à vos données et à les traiter pour créer, contrôler et administrer un compte en fonction de ses stratégies. [Lire la déclaration de confidentialité de Université Libre de Bruxelles.](#) Université Libre de Bruxelles peut journaliser des informations sur votre accès. Vous pouvez supprimer ces autorisations à l'adresse <https://myapps.microsoft.com/ulb.be>

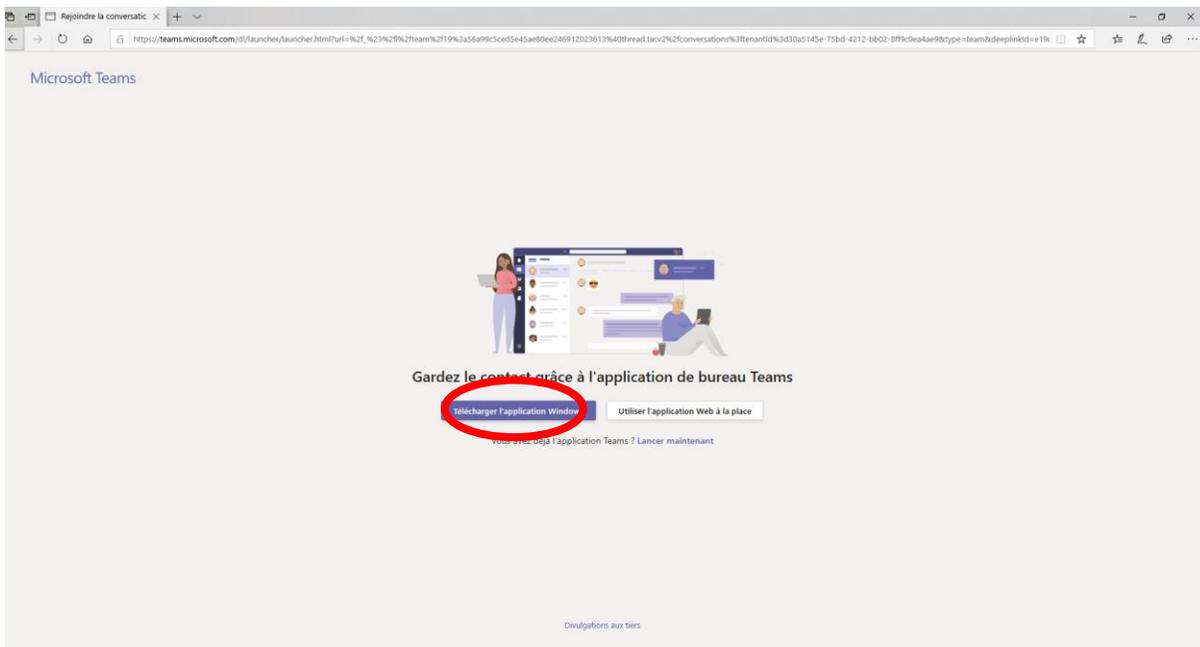
Annuler Accepter

ULB UNIVERSITÉ LIBRE DE BRUXELLES

© Microsoft 2020 Conditions d'utilisation Confidentialité et cookies

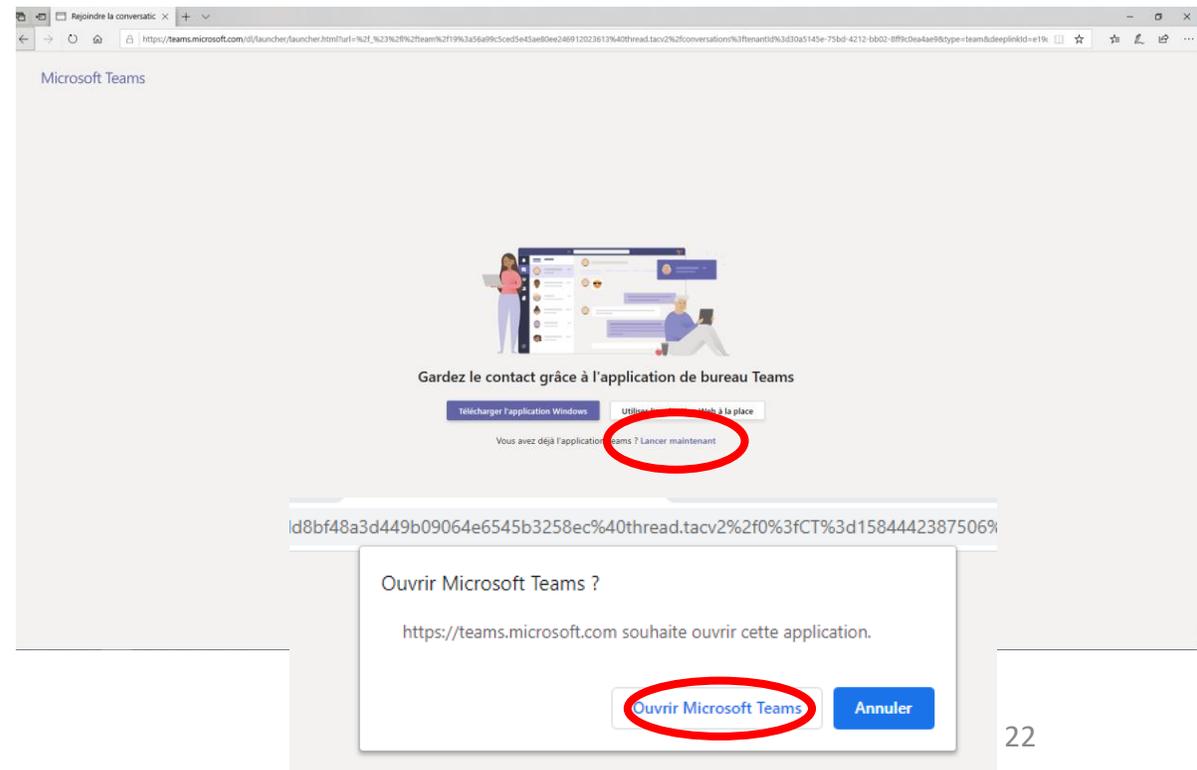
Si vous n'avez pas Teams installé sur votre PC

- 1) Cliquez sur « Téléchargez l'application Windows »
- 2) Quand le téléchargement est fini, exécutez le fichier .exe et le logiciel se lancera tout seul

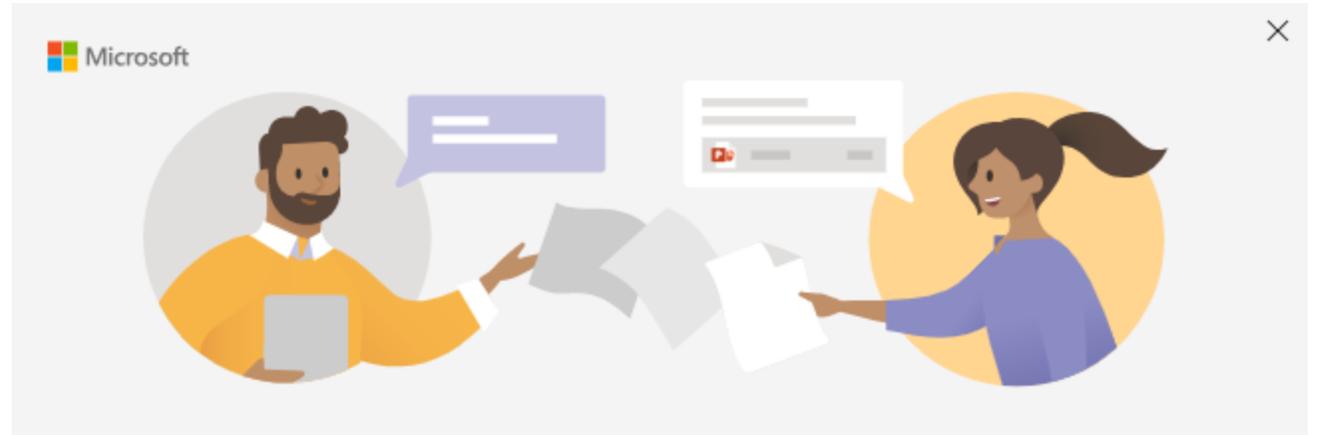


Si vous avez Teams installé sur votre PC

- 1) Cliquez sur « Lancer maintenant » et ensuite sur « Ouvrir Microsoft Teams » dans la bulle qui sera apparue



LOGICIEL TEAMS



Une fois Teams installé et lancé

1) Je me connecte simplement à mon compte

Entrez votre compte professionnel, scolaire ou Microsoft

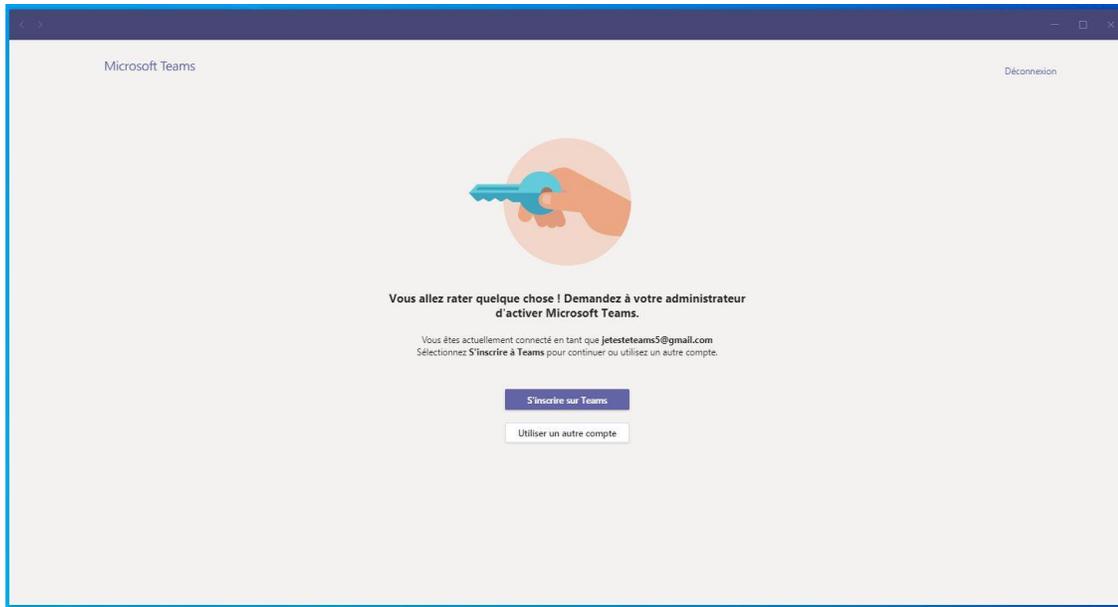
Suivant

[En savoir plus](#)

Si vous arrivez à cet écran après votre connexion:



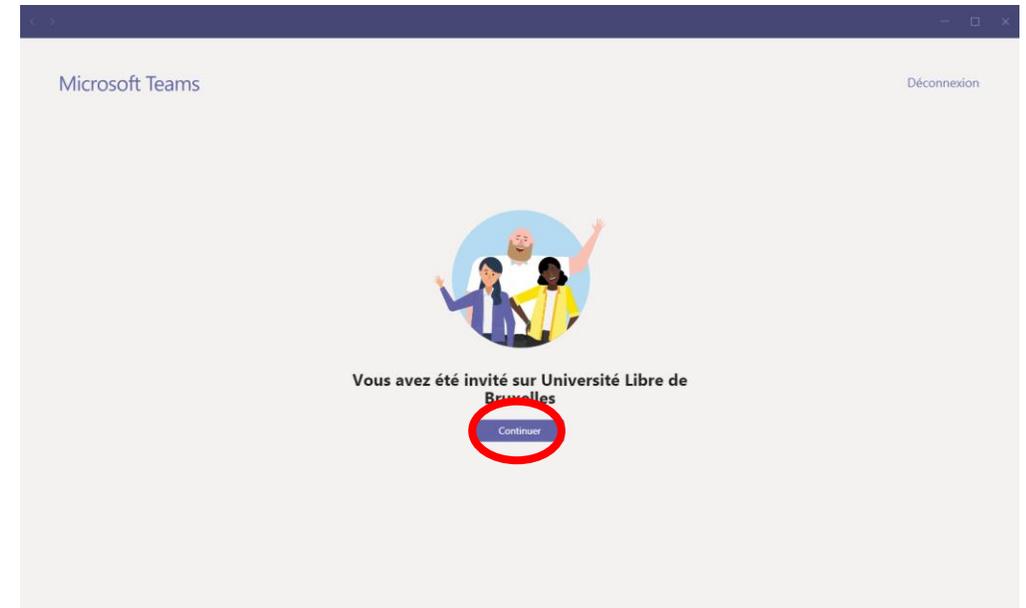
Rendez-vous à la page 27 de ce PDF



Si vous arrivez à cet écran après votre connexion:

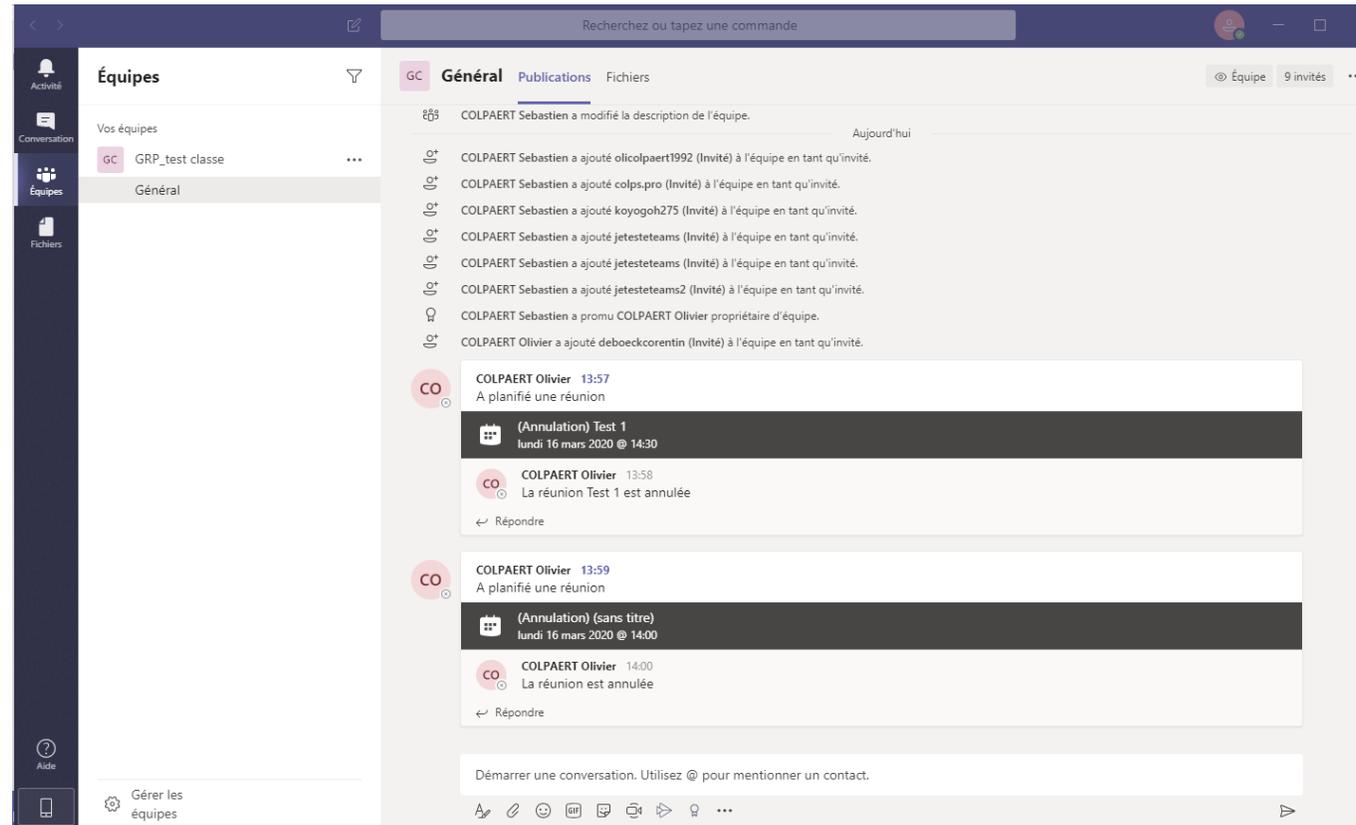


Cliquez sur « Continuer » et rendez-vous à la page suivante de ce PDF



1) Vous voilà connecté avec l'accès à votre équipe (composés des participants et intervenants de votre certificat)

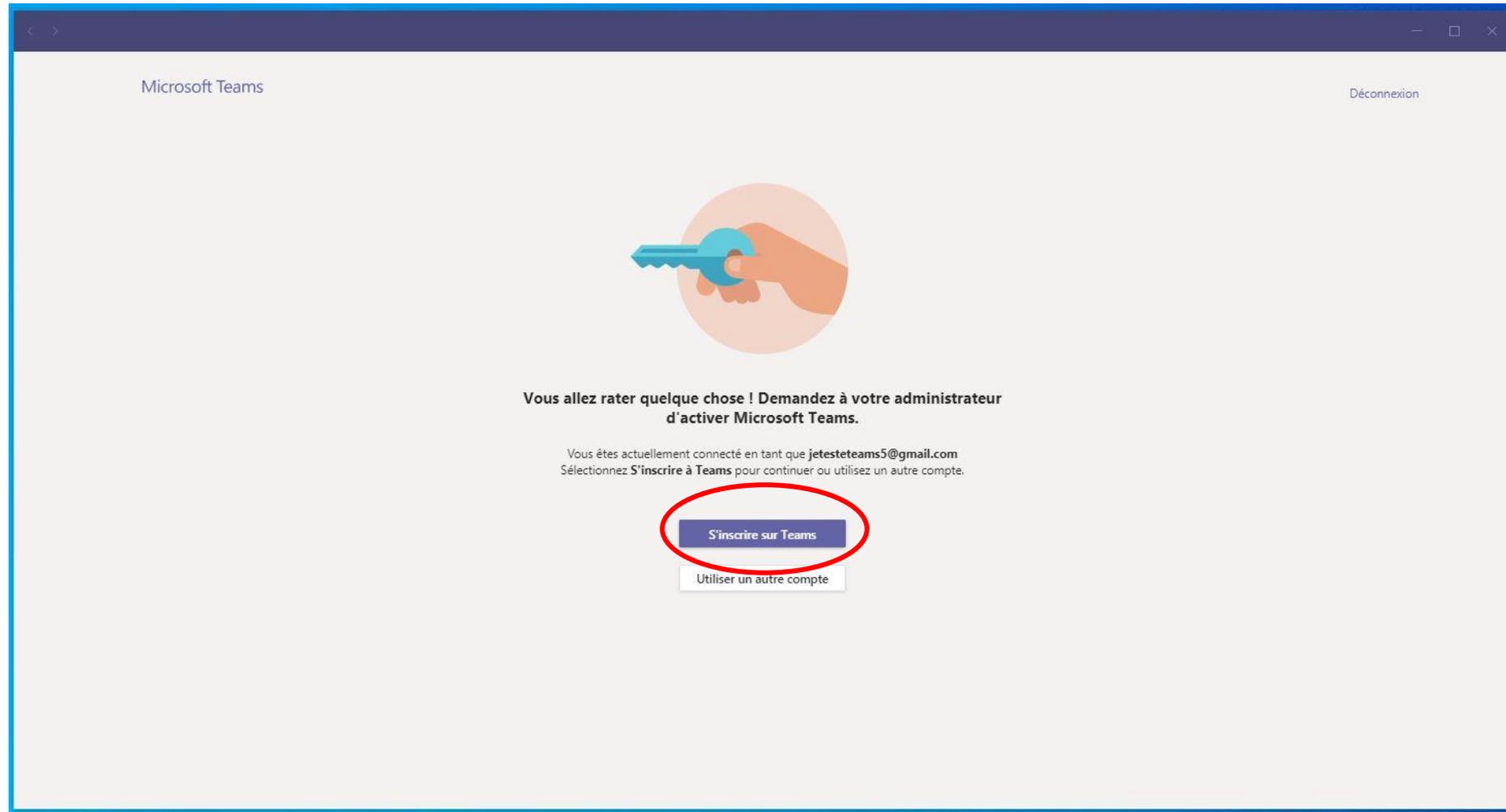
2) Vous n'avez plus qu'à cliquer sur votre Certificat dans l'onglet « Équipes » et rejoindre votre cours. Nous vous invitons à regarder la vidéo tutoriel si vous ne savez pas comment rejoindre un cours.





Nous vous remercions de votre attention et vous souhaitons « Bon cours »

Cliquez sur « S'inscrire sur Teams », cela ouvrira une page de votre navigateur



Cliquez sur « Inscrivez-vous gratuitement »

products.office.com/fr-be/microsoft-teams/free?rtc=1&market=be

Microsoft | Office Microsoft Teams Offres et prix Fonctionnalités Ressources Télécharger Teams Achetez Office 365 Tout Microsoft Rechercher Se connecter

Belgique

Obtenez Microsoft Teams gratuitement

Vous avez bien lu, GRATUITEMENT. Comme dans 0 €. Collaborez grâce à des fonctionnalités telles que les conversations, le partage de fichiers et les appels vidéo.

Inscrivez-vous gratuitement

Vous utilisez déjà Teams ? Connectez-vous >

Teams

Northwind Traders > Marketing ...

Conversations Files Power BI Corporate Earnings Notebook Q2 Planning Trello

Miriam Graham Monday 2:19 PM
Hi Team. When creating new content, let's make sure we're always thinking about things from a Global Workforce perspective. We should always be cognizant of cultural sensitivity, social distance, and communication tone. Understanding how different cultures and generations share information or receive feedback, can really help to drive...

Megan Bowen Monday 2:26 PM
Completely agree with Miriam. More and more businesses operate globally and are faced with bringing together teams with cultural and geographical distances. Just like ours 😊

Lynne Robbins Monday 2:37 PM Edited
IMPORTANT!
Partner planning
For those who were unable to attend our planning session last week, I've attached the latest versions of the Partner Presentation and Usability Priorities below. Please take a minute to review them and make any changes or additions in the next couple of days. Patti wants to be able to review the final numbers before the next...

Partner presentation.pptx
NorthwindTraders > Marketing

Join or create a team

New conversation

Entrez votre email et cliquez sur « Suivant »

businessstore.microsoft.com/fr-fr/create-account/signup?products=CFQ7TTC0K8P5:0001&country=FR&lm=deeplink&lmsrc=freePageWeb&cmpid=FreemiumSignUpHeader

Microsoft Teams

 Microsoft

Entrez un e-mail.

Nous utiliserons cette adresse e-mail pour configurer Teams. Si vous avez déjà un compte Microsoft, n'hésitez pas à utiliser cette adresse e-mail ici.

Teachers and students: [Sign up for Teams for education](#)

xyz@example.com

Suivant

Entrez votre mot de passe et cliquez sur « Se connecter »

← → ↻ 🔒 login.live.com/login.srf?wa=wsignin1.0&rpsnv=13&ct=1584436666&rver=7.2.6915.0&wp=SAPI&wreply=https:%2F%2Fsignup.microsoft.com%2Fapi%2Fsignupservice%2FMsaLoginCallback%3F...

Microsoft Teams

 Microsoft

jetesteteams5@gmail.com

Entrez le mot de passe

Comme vous accédez à des informations sensibles, vous devez vérifier votre mot de passe.

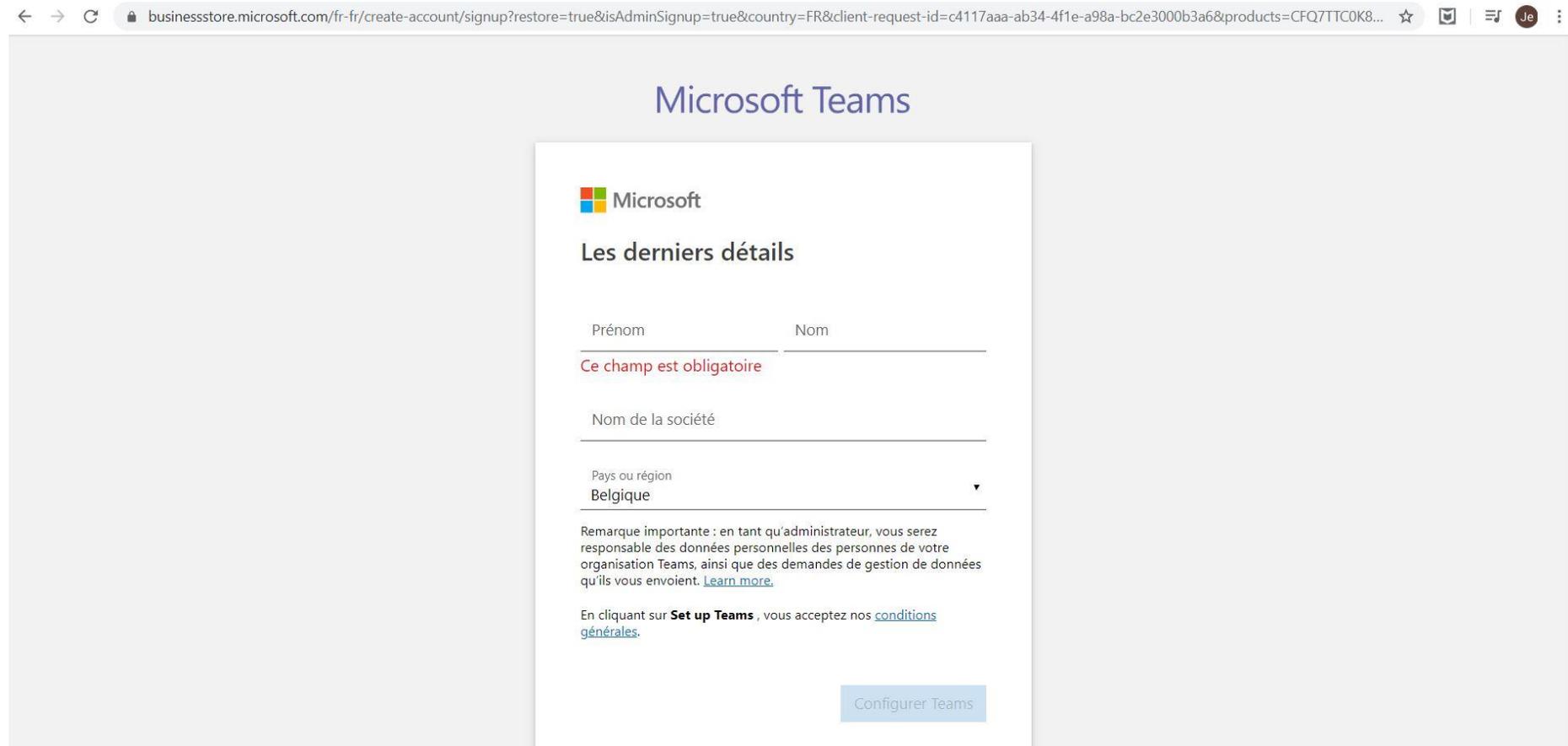
Mot de passe

[Mot de passe oublié ?](#)

[Se connecter avec un autre compte Microsoft](#)

[Se connecter](#)

- 1) Entrez votre Prénom et Nom
- 2) Dans « Nom de la société », rentrez à nouveau votre Nom et prénom séparés par un espace
- 3) Cliquez sur « Configurer Teams »

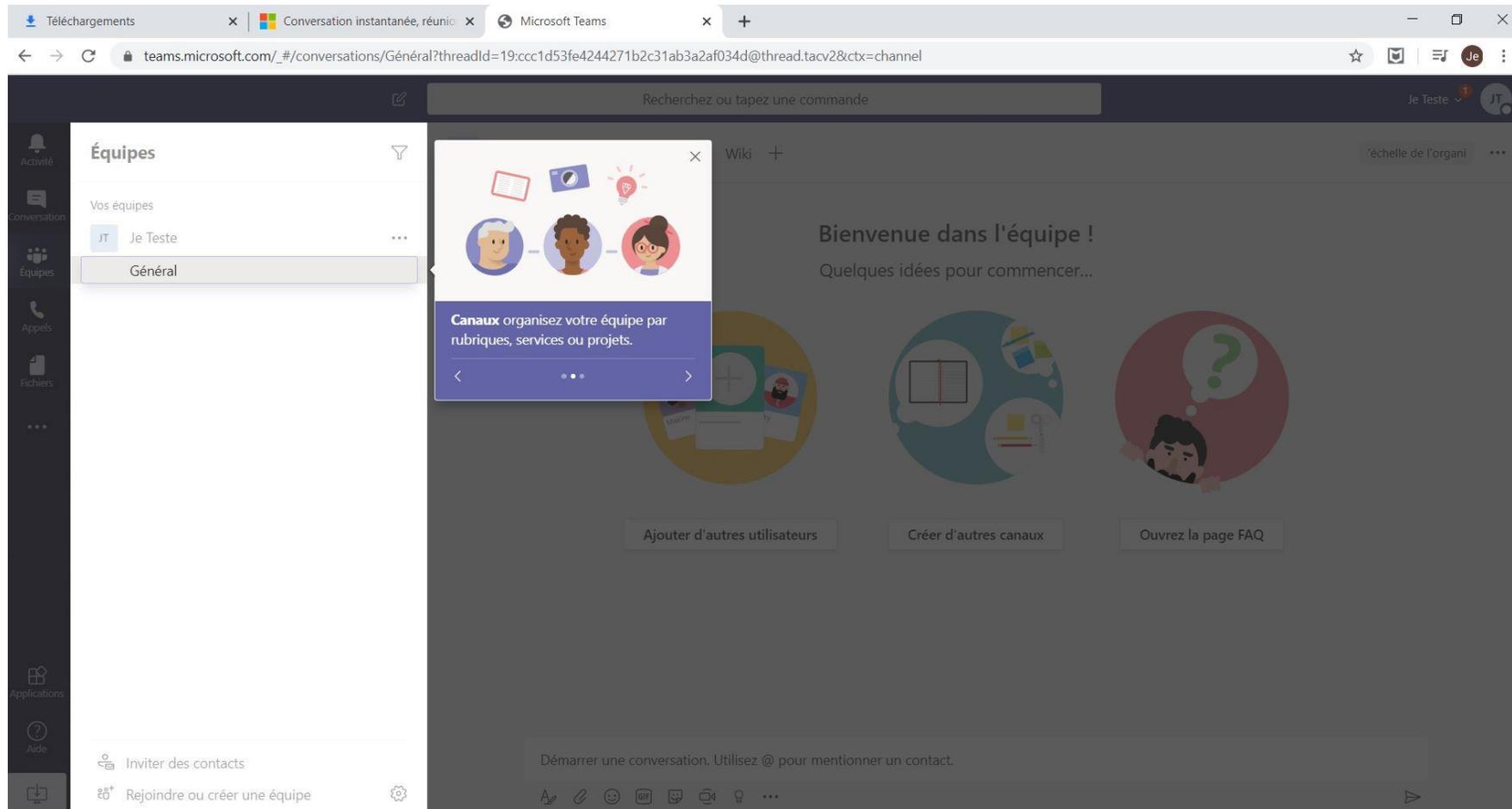


The screenshot shows a web browser window with the URL `businessstore.microsoft.com/fr-fr/create-account/signup?restore=true&isAdminSignup=true&country=FR&client-request-id=c4117aaa-ab34-4f1e-a98a-bc2e3000b3a6&products=CFQ7TTC0K8...`. The page title is "Microsoft Teams". The main content is a form titled "Les derniers détails" with the Microsoft logo at the top. The form contains the following fields:

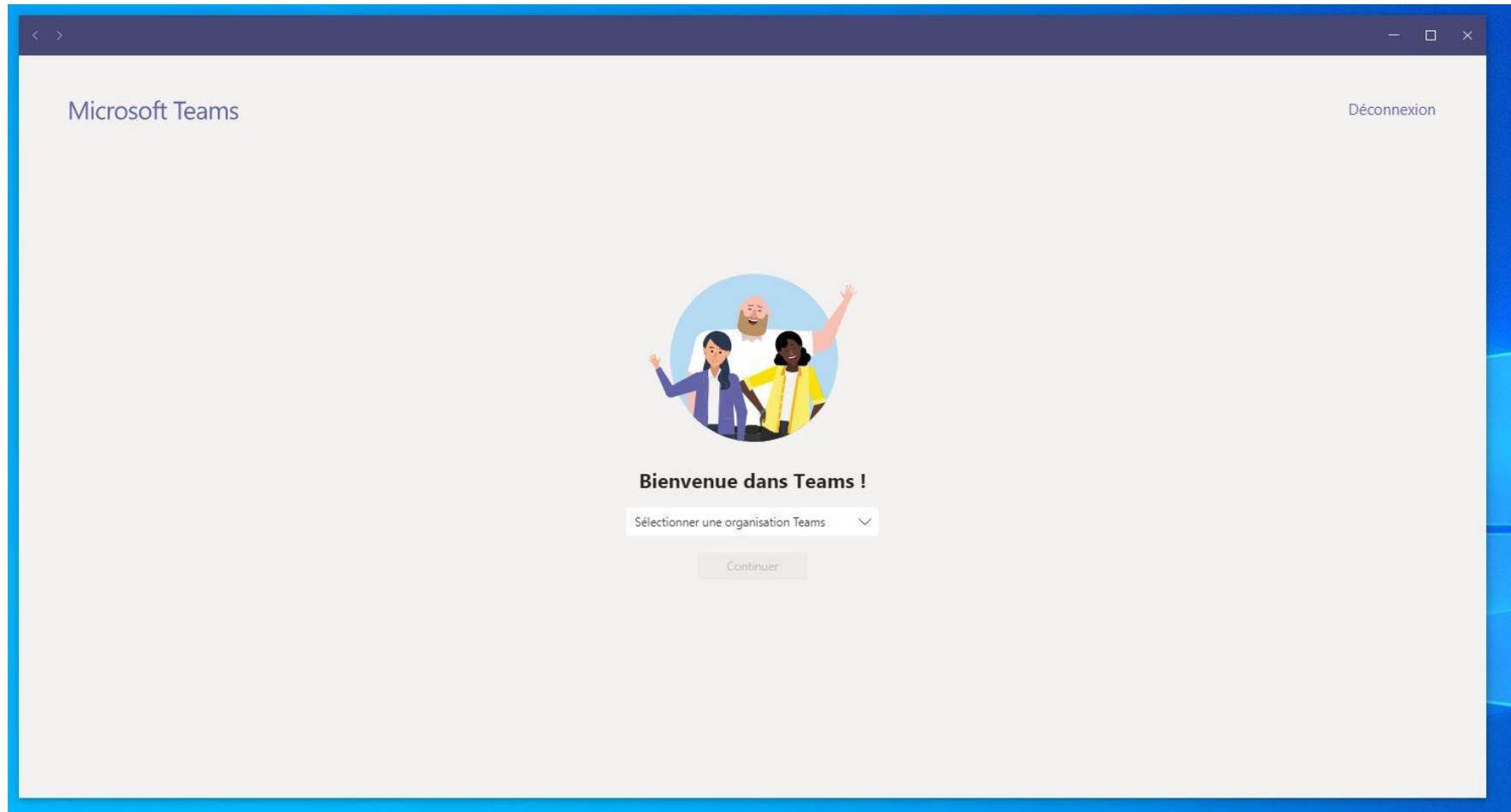
- Two input fields for "Prénom" and "Nom". A red error message "Ce champ est obligatoire" is displayed below the "Prénom" field.
- An input field for "Nom de la société".
- A dropdown menu for "Pays ou région" with "Belgique" selected.
- A paragraph of text: "Remarque importante : en tant qu'administrateur, vous serez responsable des données personnelles des personnes de votre organisation Teams, ainsi que des demandes de gestion de données qu'ils vous envoient. [Learn more.](#)"
- A paragraph of text: "En cliquant sur **Set up Teams**, vous acceptez nos [conditions générales.](#)"
- A blue button labeled "Configurer Teams" at the bottom right.

1) Vous devriez arriver sur cette page de votre navigateur:

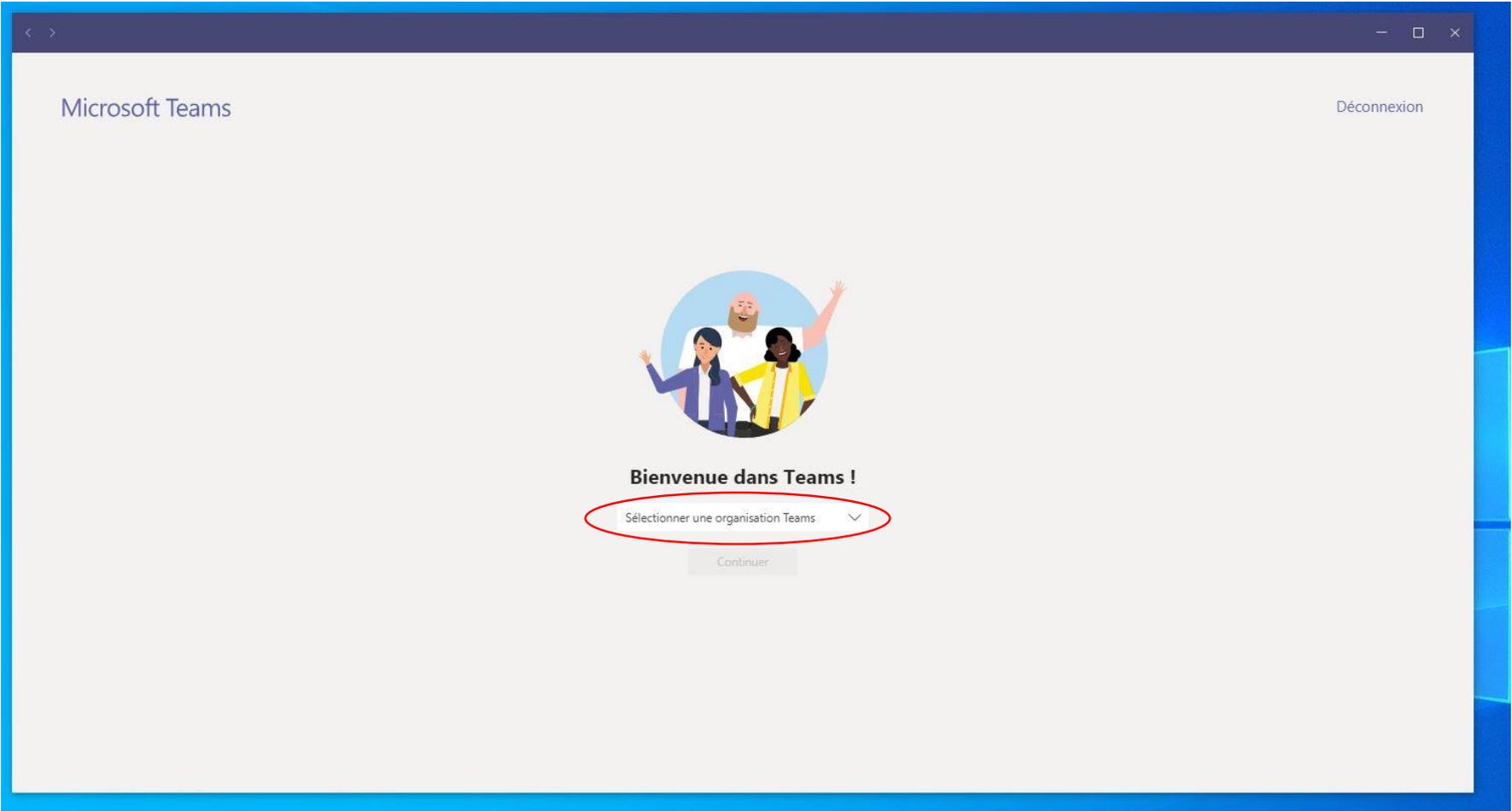
2) Quittez la simplement



- 1) Redémarrez votre logiciel Microsoft Teams
- 2) Reconnectez-vous
- 3) Vous devriez arriver sur cet écran:



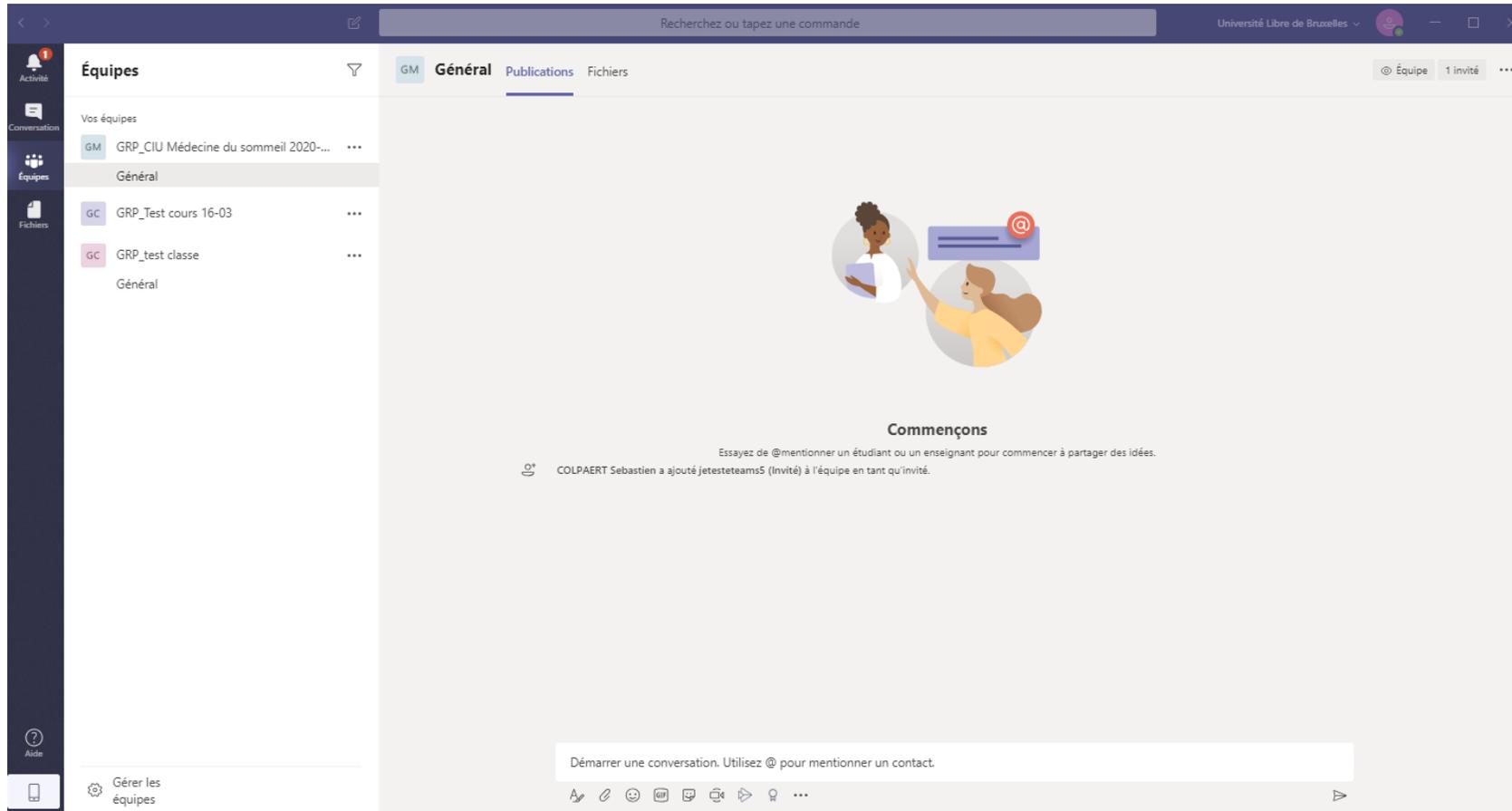
Cliquez sur « Sélectionner une organisation Teams »



- 1) Cliquez sur « Université Libre de Bruxelles (invité) »
- 2) Cliquez enfin sur « Continuer »



Vous voilà connecté à Microsoft Teams !

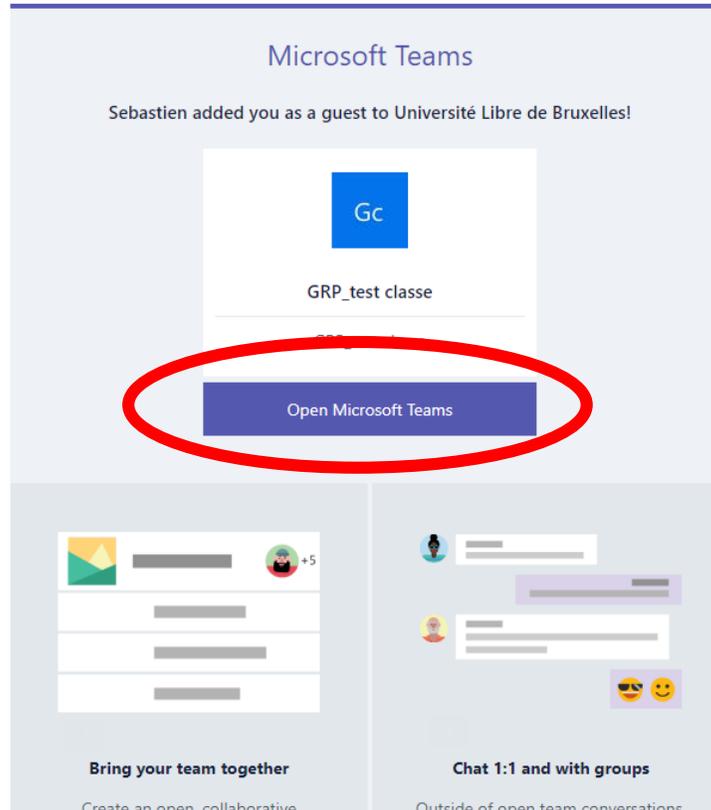




Nous vous remercions de votre attention et vous souhaitons « Bon cours »

J'ai une adresse: @outlook.com, @outlook.fr, @hotmail.com, @hotmail.fr, @hotmail.be

1) Je reçois un email et clique sur le lien « Open Microsoft Teams »



Cliquez sur accepter

Connectez-vous à votre

https://invitations.microsoft.com/msa/index?tenant=30a5145e-75bd-4212-bb02-8ff9c0ea4ae9&user=22203993-6696-4463-89eb-402d8aa9656f&ticket=FkiDnOFiiuhQjMyIVFybEOK%2butripYP7YCLjyUTIP30%3d&ver=2.0&consentAccepted=False&wa=ws

Microsoft
deboeckcorentin@gmail.com

Révision des autorisations

Université Libre de Bruxelles ulb.be

Cette ressource n'est pas partagée par Microsoft.

L'organisation Université Libre de Bruxelles souhaite :

- Vous connecter
- Lire votre nom, adresse e-mail et photo

Vous devez accepter uniquement si vous faites confiance à Université Libre de Bruxelles. En acceptant, vous autorisez cette organisation à accéder à vos données et à les traiter pour créer, contrôler et administrer un compte en fonction de ses stratégies. [Lire la déclaration de confidentialité de Université Libre de Bruxelles.](#) Université Libre de Bruxelles peut journaliser des informations sur votre accès. Vous pouvez supprimer ces autorisations à l'adresse <https://myapps.microsoft.com/ulb.be>

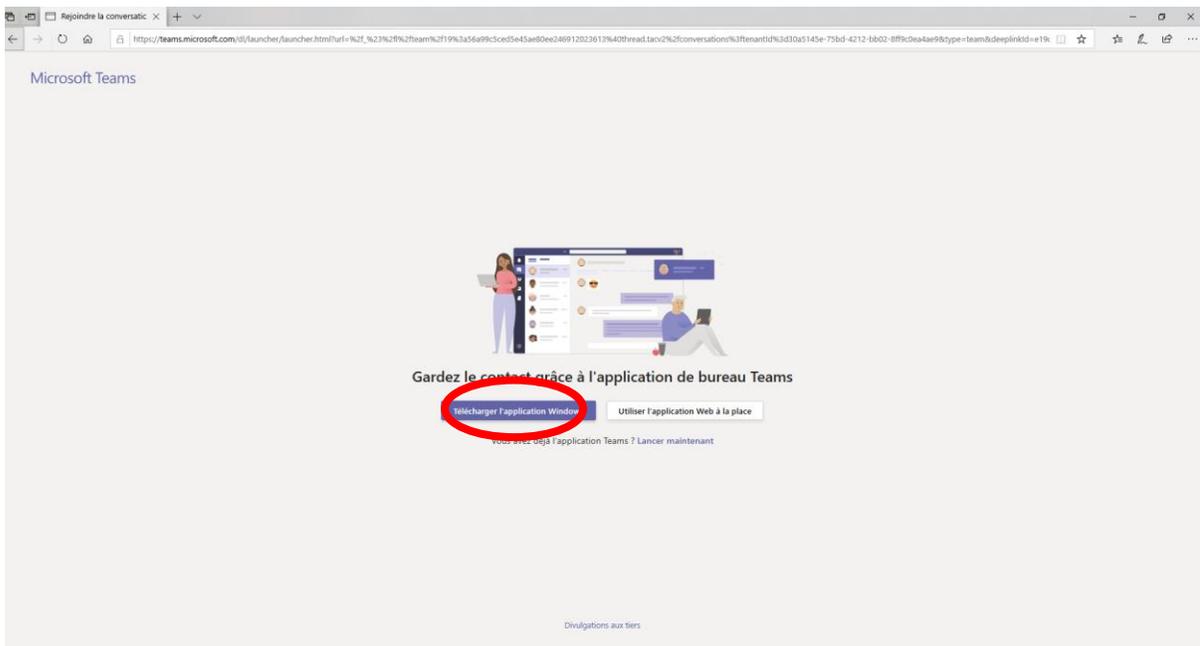
Annuler Accepter

ULB UNIVERSITÉ LIBRE DE BRUXELLES

© Microsoft 2020 Conditions d'utilisation Confidentialité et cookies

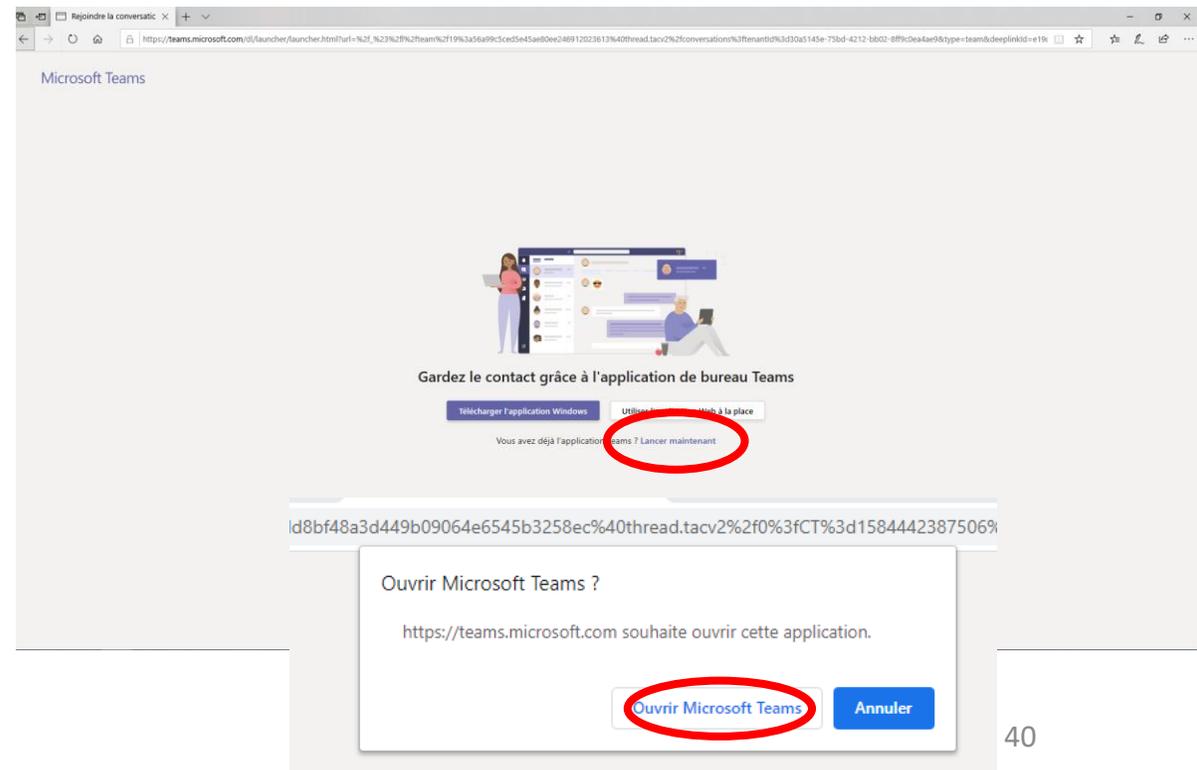
Si vous n'avez pas Teams installé sur votre PC

- 1) Cliquez sur « Téléchargez l'application Windows »
- 2) Quand le téléchargement est fini, exécutez le fichier .exe et le logiciel se lancera tout seul

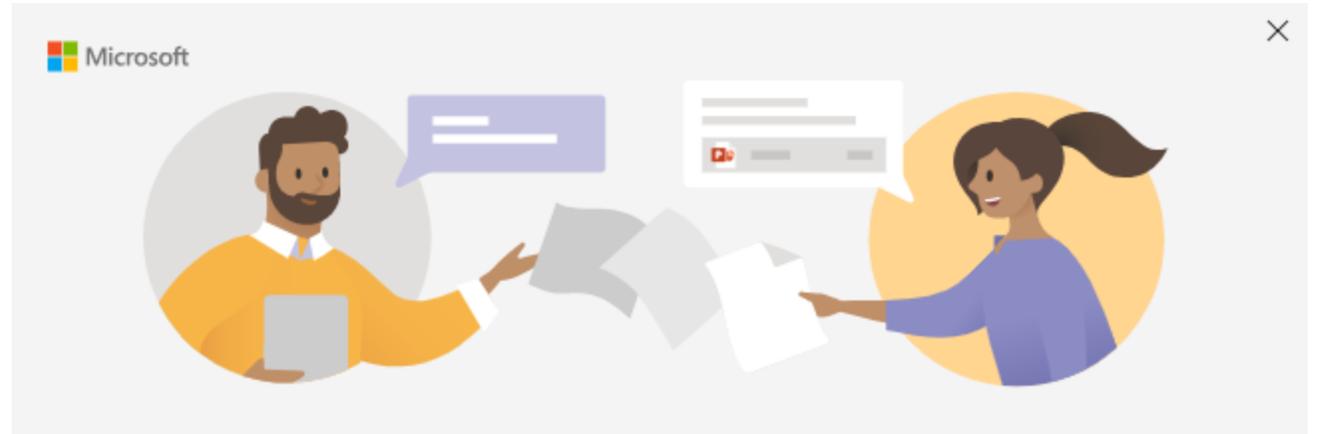


Si vous avez Teams installé sur votre PC

- 1) Cliquez sur « Lancer maintenant » et ensuite sur « Ouvrir Microsoft Teams » dans la bulle qui sera apparue



LOGICIEL TEAMS



Une fois Teams installé et lancé

1) Je me connecte simplement à mon compte

Entrez votre compte professionnel, scolaire ou Microsoft

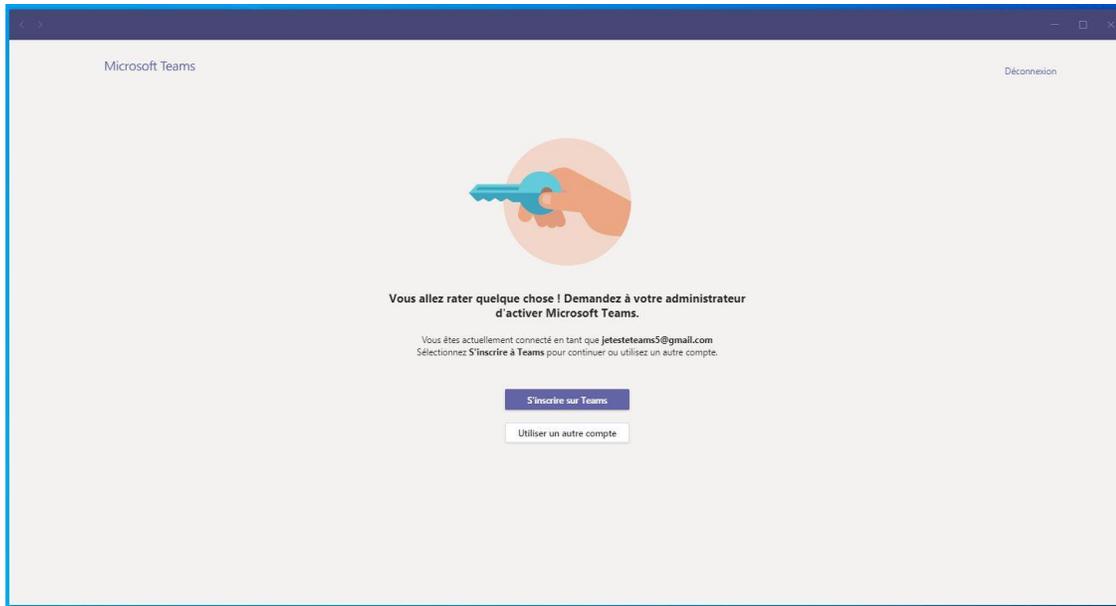
Suivant

[En savoir plus](#)

Si vous arrivez à cet écran après votre connexion:



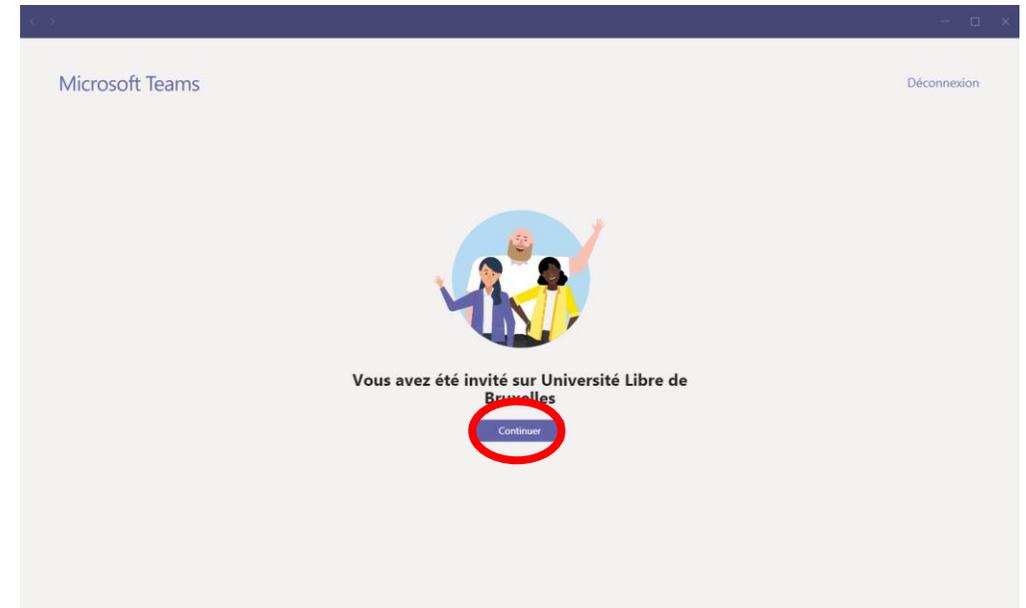
Rendez-vous à la page 45 de ce PDF



Si vous arrivez à cet écran après votre connexion:

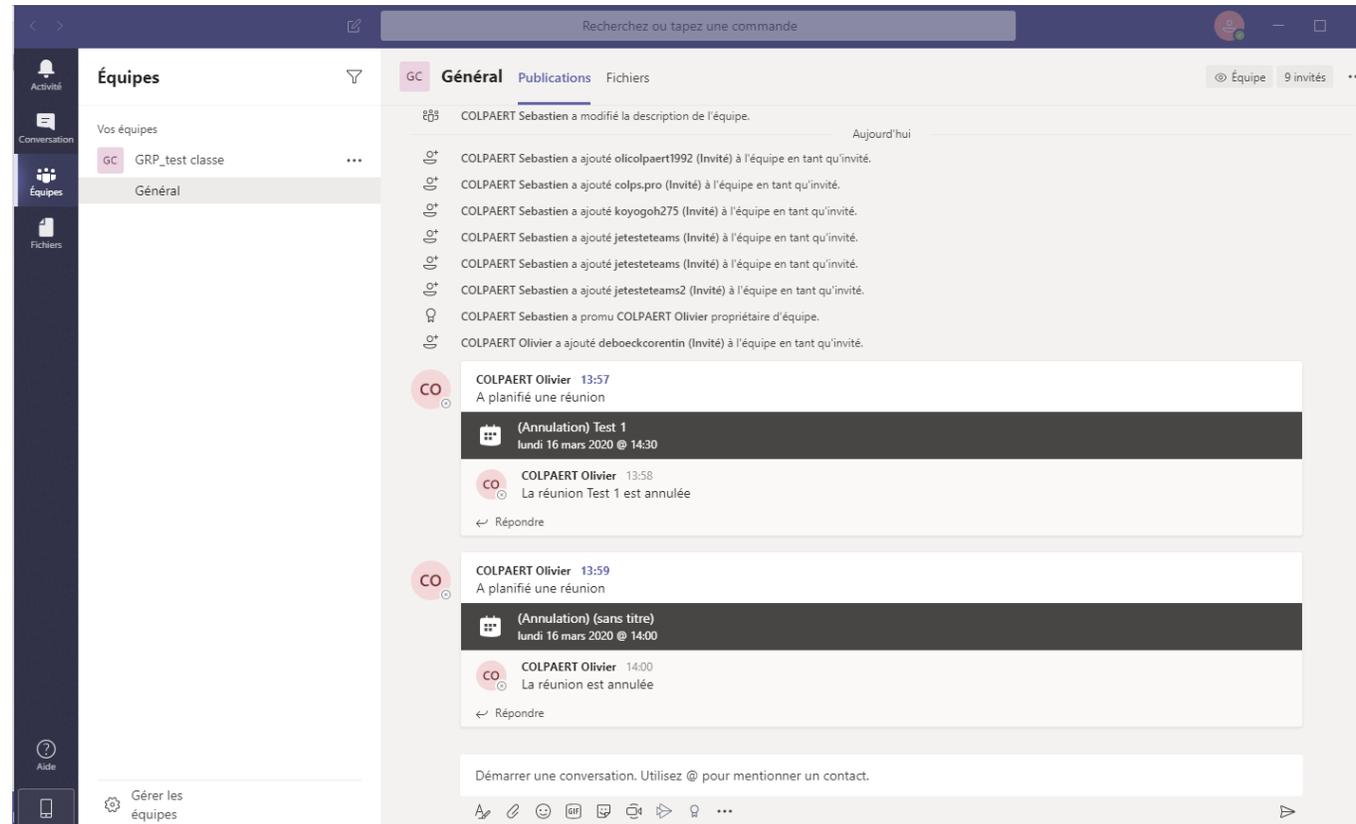


Cliquez sur « Continuer » et rendez-vous à la page suivante de ce PDF



1) Vous voilà connecté avec l'accès à votre équipe (composés des participants et intervenants de votre certificat)

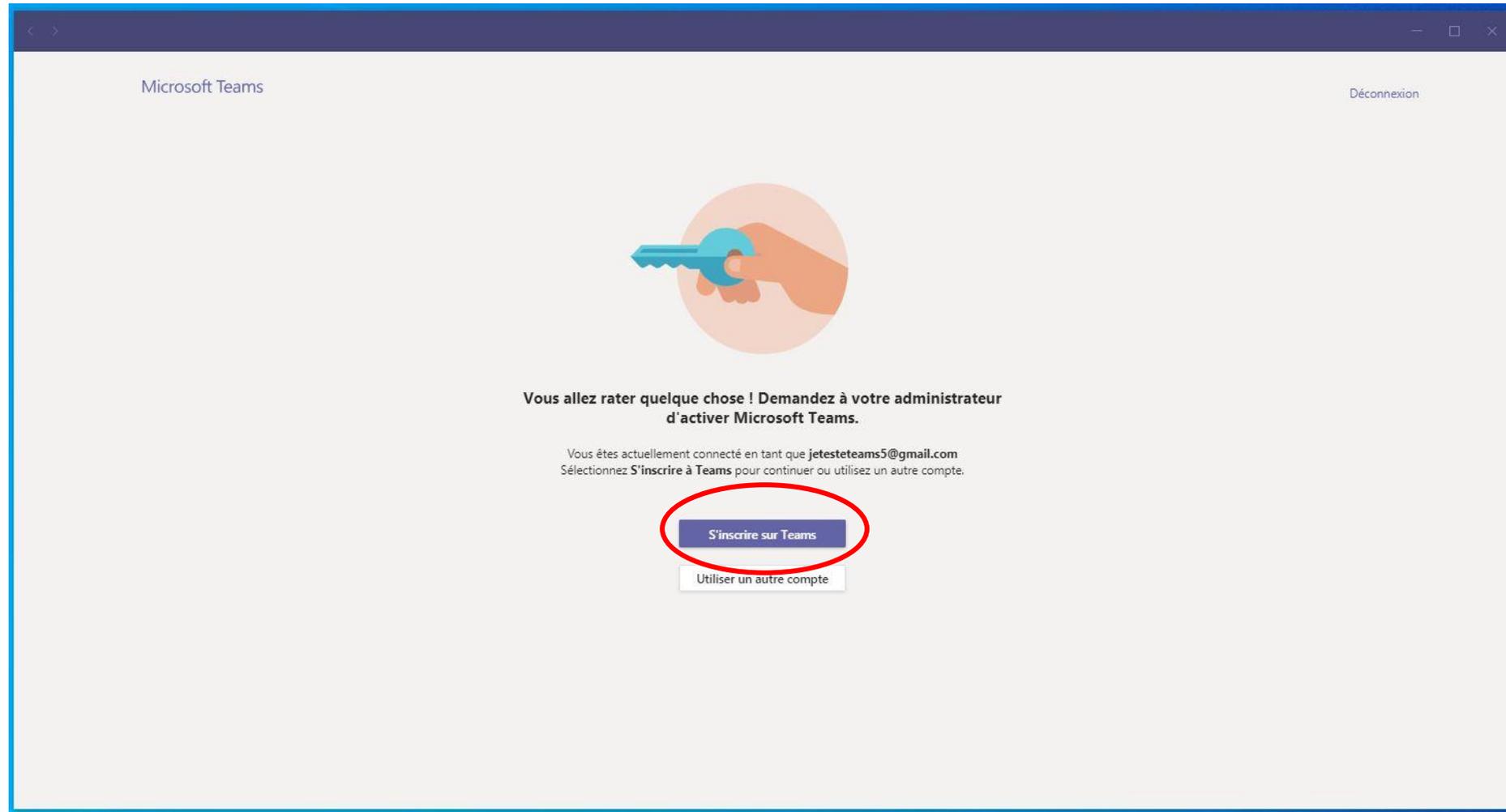
2) Vous n'avez plus qu'à cliquer sur votre Certificat dans l'onglet « Équipes » et rejoindre votre cours. Nous vous invitons à regarder la vidéo tutoriel si vous ne savez pas comment rejoindre un cours.





Nous vous remercions de votre attention et vous souhaitons « Bon cours »

Cliquez sur « S'inscrire sur Teams », cela ouvrira une page de votre navigateur



Cliquez sur « Inscrivez-vous gratuitement »

products.office.com/fr-be/microsoft-teams/free?rtc=1&market=be

Microsoft | Office Microsoft Teams Offres et prix Fonctionnalités Ressources Télécharger Teams Achetez Office 365 Tout Microsoft Rechercher Se connecter

Belgique

Obtenez Microsoft Teams gratuitement

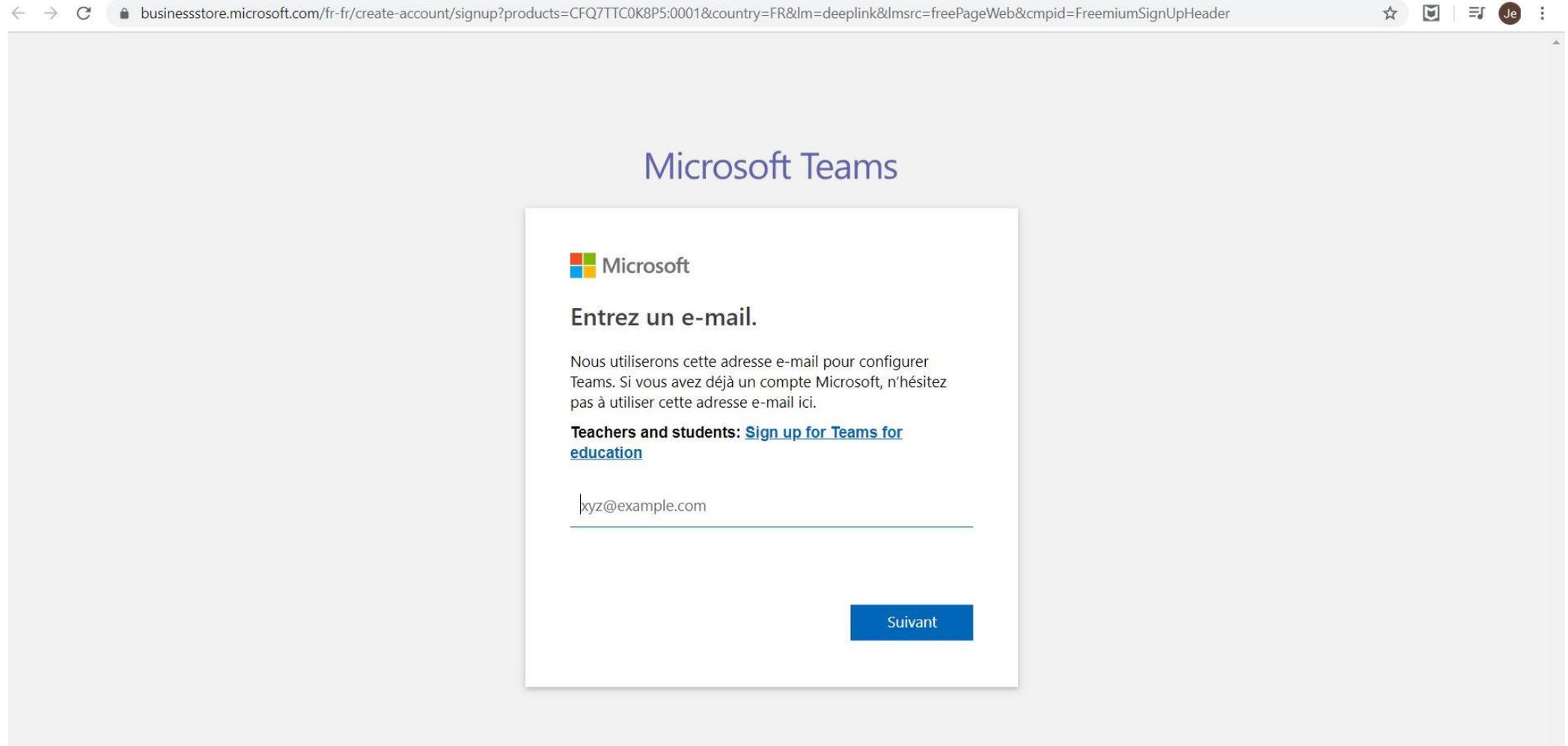
Vous avez bien lu, GRATUITEMENT. Comme dans 0 €. Collaborez grâce à des fonctionnalités telles que les conversations, le partage de fichiers et les appels vidéo.

Inscrivez-vous gratuitement

Vous utilisez déjà Teams ? Connectez-vous >

The screenshots show the Microsoft Teams interface across different devices. The smartphone and tablet views show a chat conversation in a 'Marketing' team. The desktop view shows a more detailed view of the team chat, including a list of team channels on the left and a chat window on the right. The chat messages include a welcome message from Miriam Graham, a reply from Megan Bowen, and an important message from Lynne Robbins about 'Partner planning'. A file attachment 'Partner presentation.pptx' is also visible in the chat.

Entrez votre email et cliquez sur « Suivant »



businessstore.microsoft.com/fr-fr/create-account/signup?products=CFQ7TTC0K8P5:0001&country=FR&lm=deeplink&lmsrc=freePageWeb&cmpid=FreemiumSignUpHeader

Microsoft Teams

 Microsoft

Entrez un e-mail.

Nous utiliserons cette adresse e-mail pour configurer Teams. Si vous avez déjà un compte Microsoft, n'hésitez pas à utiliser cette adresse e-mail ici.

Teachers and students: [Sign up for Teams for education](#)

xyz@example.com

Suivant

Entrez votre mot de passe et cliquez sur « Se connecter »

← → ↻ 🔒 login.live.com/login.srf?wa=wsignin1.0&rpsnv=13&ct=1584436666&rver=7.2.6915.0&wp=SAPI&wreply=https:%2F%2Fsignup.microsoft.com%2Fapi%2Fsignupservice%2FMsaLoginCallback%3F...

Microsoft Teams

 Microsoft

jetesteteams5@gmail.com

Entrez le mot de passe

Comme vous accédez à des informations sensibles, vous devez vérifier votre mot de passe.

Mot de passe

[Mot de passe oublié ?](#)

[Se connecter avec un autre compte Microsoft](#)

[Se connecter](#)

- 1) Entrez votre Prénom et Nom
- 2) Dans « Nom de la société », rentrez à nouveau votre Nom et prénom séparés par un espace
- 3) Cliquez sur « Configurer Teams »

← → ↻ businessstore.microsoft.com/fr-fr/create-account/signup?restore=true&isAdminSignup=true&country=FR&client-request-id=c4117aaa-ab34-4f1e-a98a-bc2e3000b3a6&products=CFQ7TTC0K8... ☆ | | Je | ⋮

Microsoft Teams

 Microsoft

Les derniers détails

Prénom Nom

Ce champ est obligatoire

Nom de la société

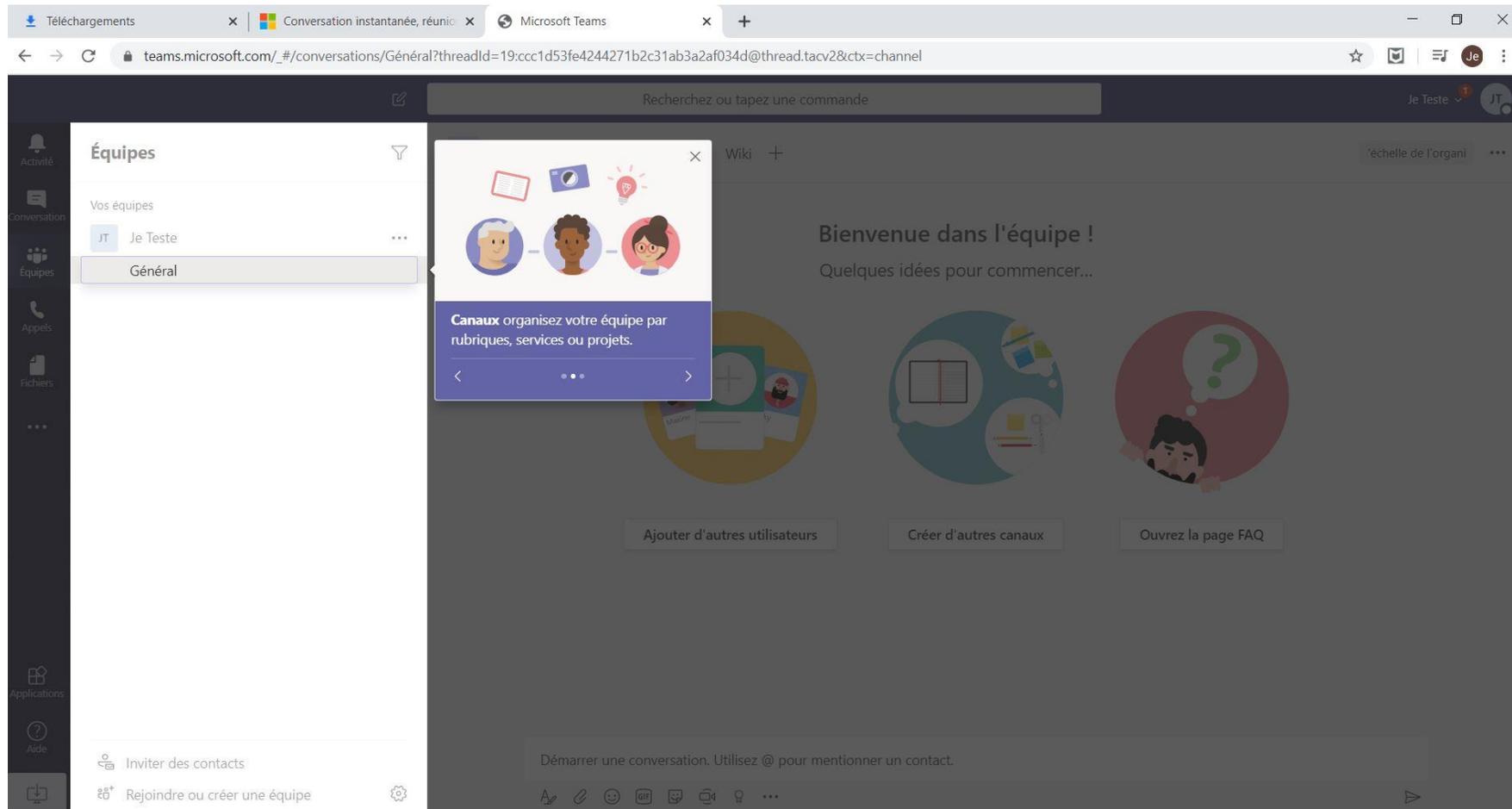
Pays ou région
Belgique ▼

Remarque importante : en tant qu'administrateur, vous serez responsable des données personnelles des personnes de votre organisation Teams, ainsi que des demandes de gestion de données qu'ils vous envoient. [Learn more.](#)

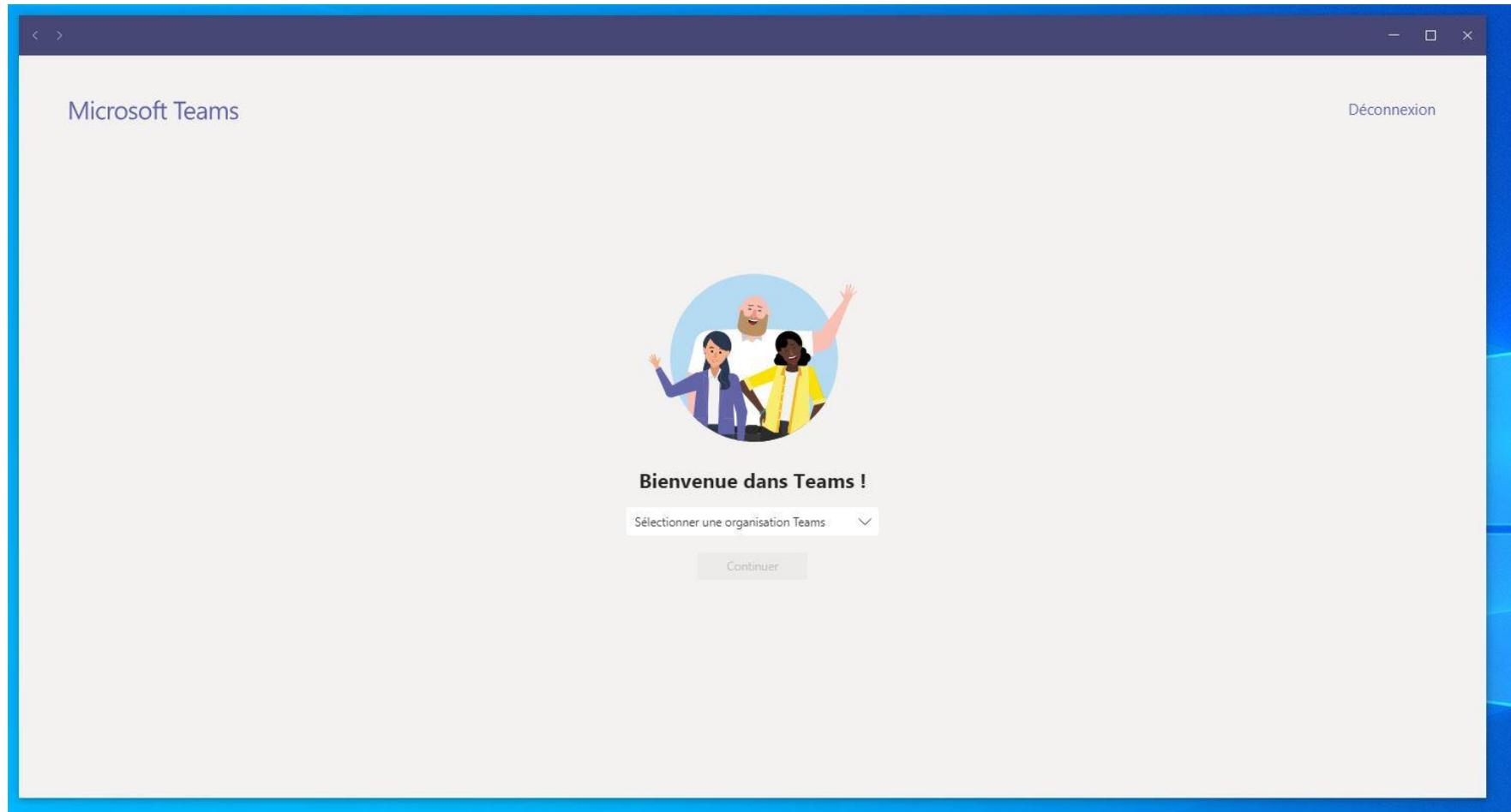
En cliquant sur **Set up Teams**, vous acceptez nos [conditions générales](#).

1) Vous devriez arriver sur cette page de votre navigateur:

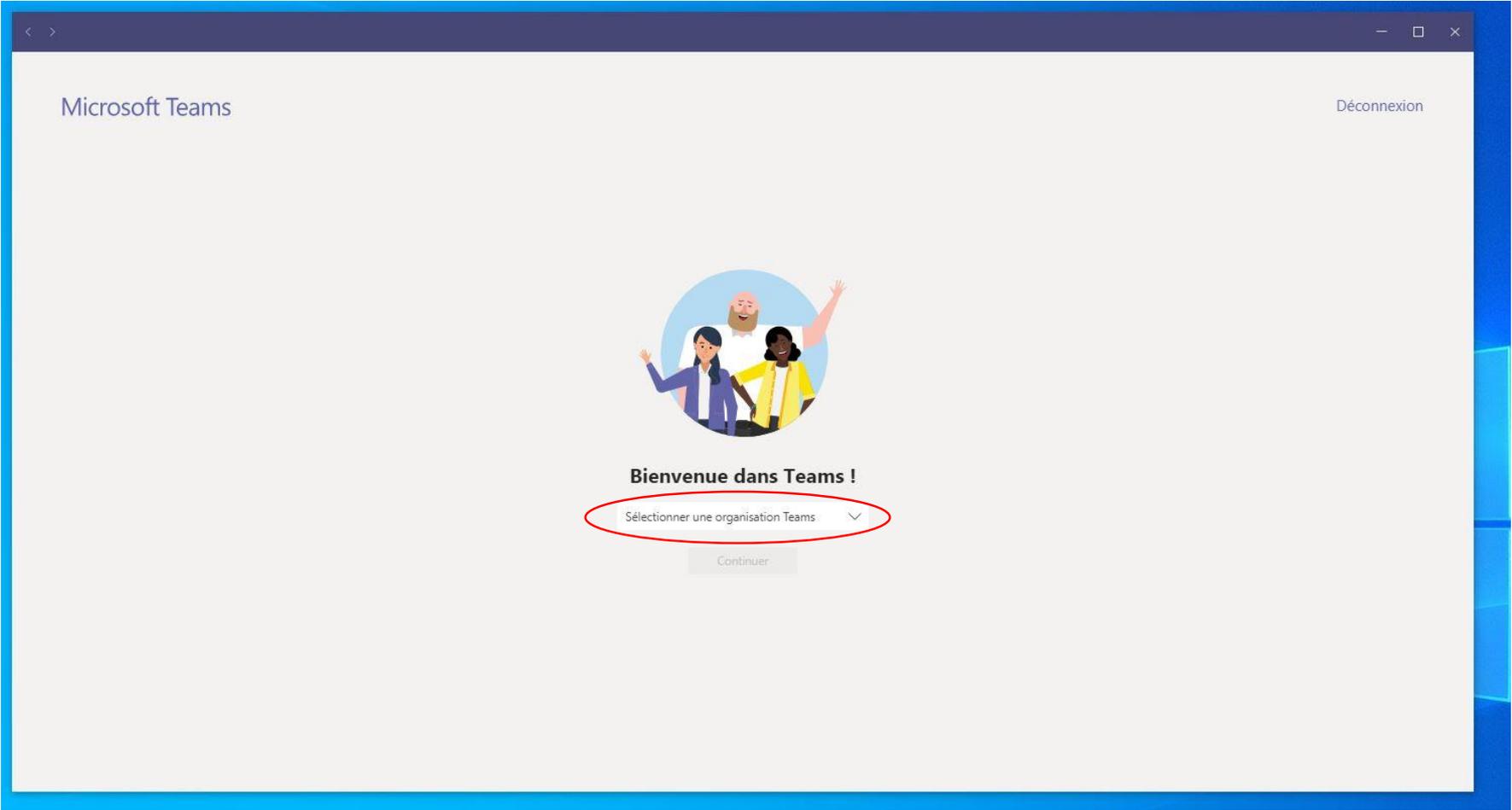
2) Quittez la simplement



- 1) Redémarrez votre logiciel Microsoft Teams
- 2) Reconnectez-vous
- 3) Vous devriez arriver sur cet écran:



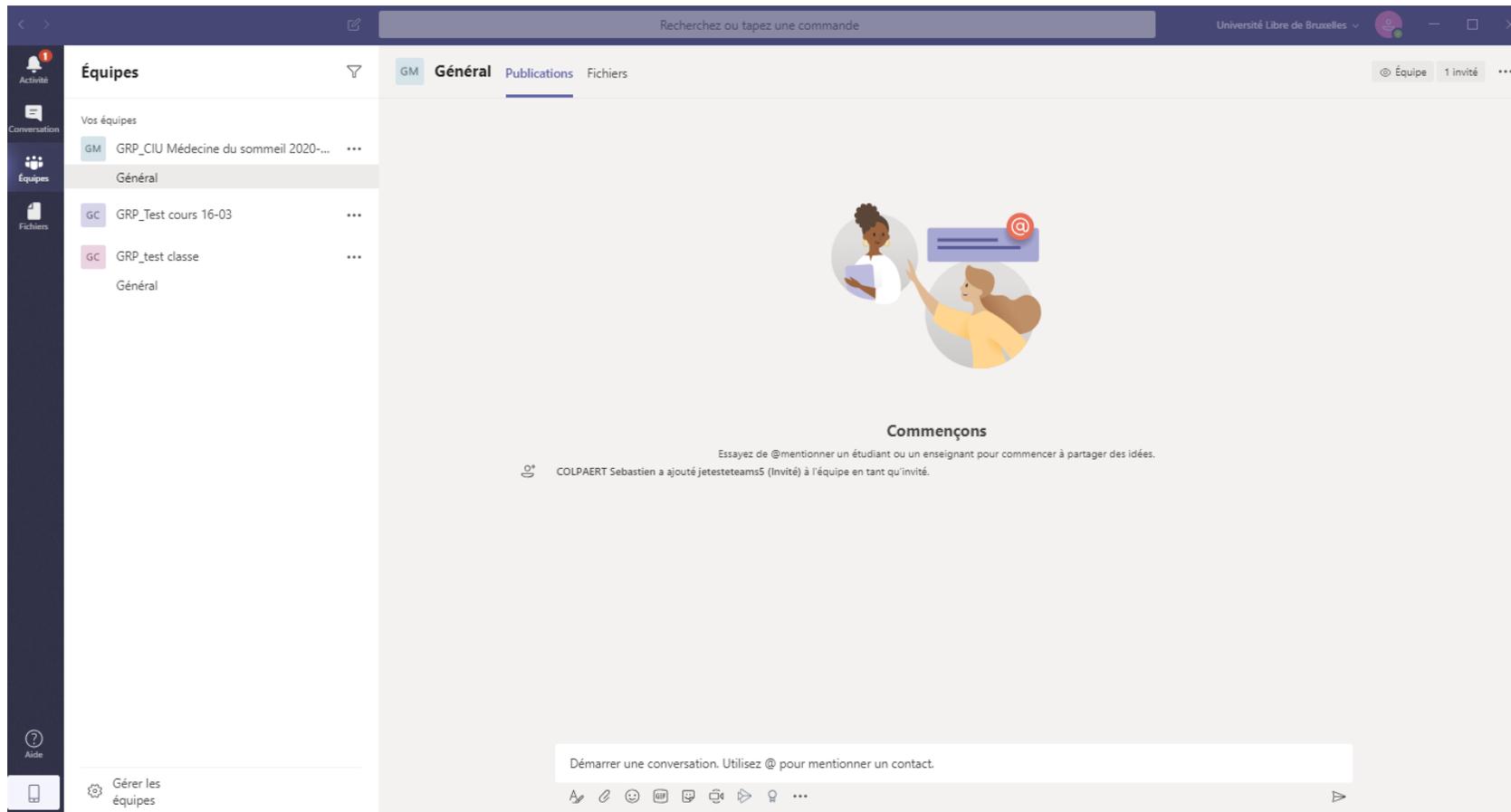
Cliquez sur « Sélectionner une organisation Teams »



- 1) Cliquez sur « Université Libre de Bruxelles (invité) »
- 2) Cliquez enfin sur « Continuer »



Vous voilà connecté à Microsoft Teams !





Nous vous remercions de votre attention et vous souhaitons « Bon cours »

Toute l'équipe HeLSci

J'ai une adresse ULB:

1) Je reçois un email et clique sur le lien « Ouvrir Microsoft Teams »

Vous avez été ajouté à une équipe dans Microsoft Teams

 Microsoft Teams <noreply@email.teams.microsoft.com>
À COLPAERT Olivier

[Répondre](#) [Répondre à tous](#) [Transférer](#) [...](#)

mar. 17-03-20 11:53

 Cliquez ici pour télécharger des images. Pour protéger la confidentialité, Outlook a empêché le téléchargement automatique de certaines images dans ce message.

Microsoft Teams

Sebastien vous a ajouté à l'équipe GRP_CIU Médecine du sommeil 2020-2021 !



GRP_CIU Médecine du sommeil 2020-2021

3 membres

[Ouvrir Microsoft Teams](#)

Téléchargez-le maintenant ! Emmenez-le partout avec vous.

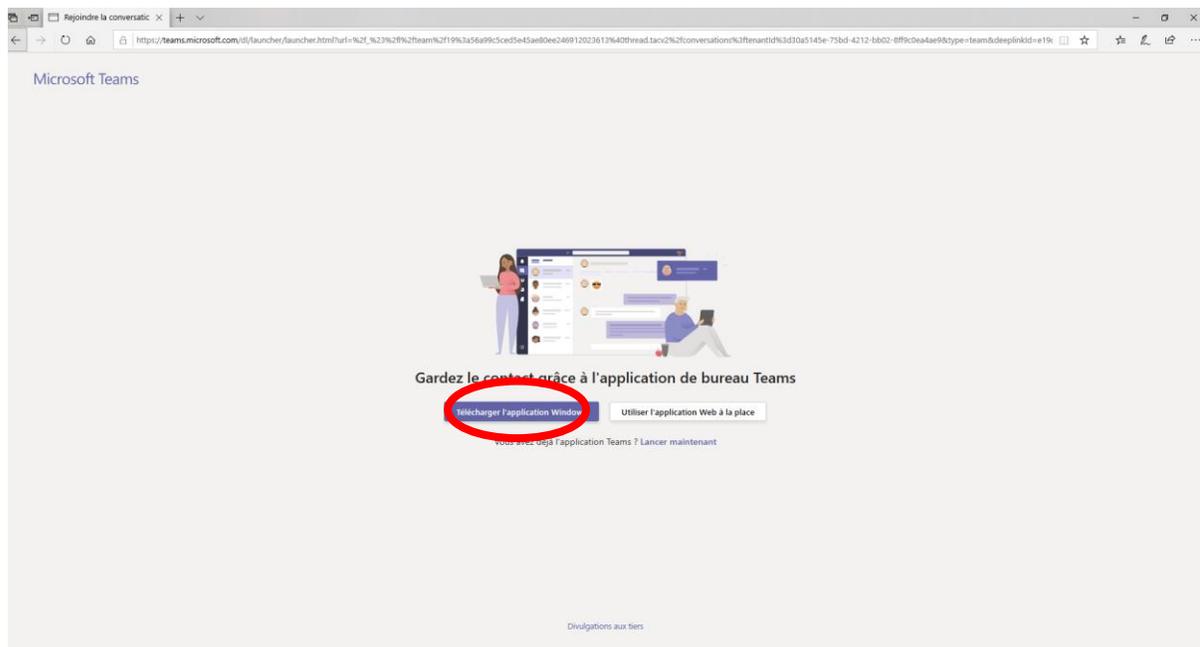
[Windows](#) [iOS](#)
[Mac](#) [Android](#)

[Accédez à la page de téléchargements](#)

Tous les dossiers sont à jour. Connecté à Microsoft Exchange Paramètres d'affichage 100%

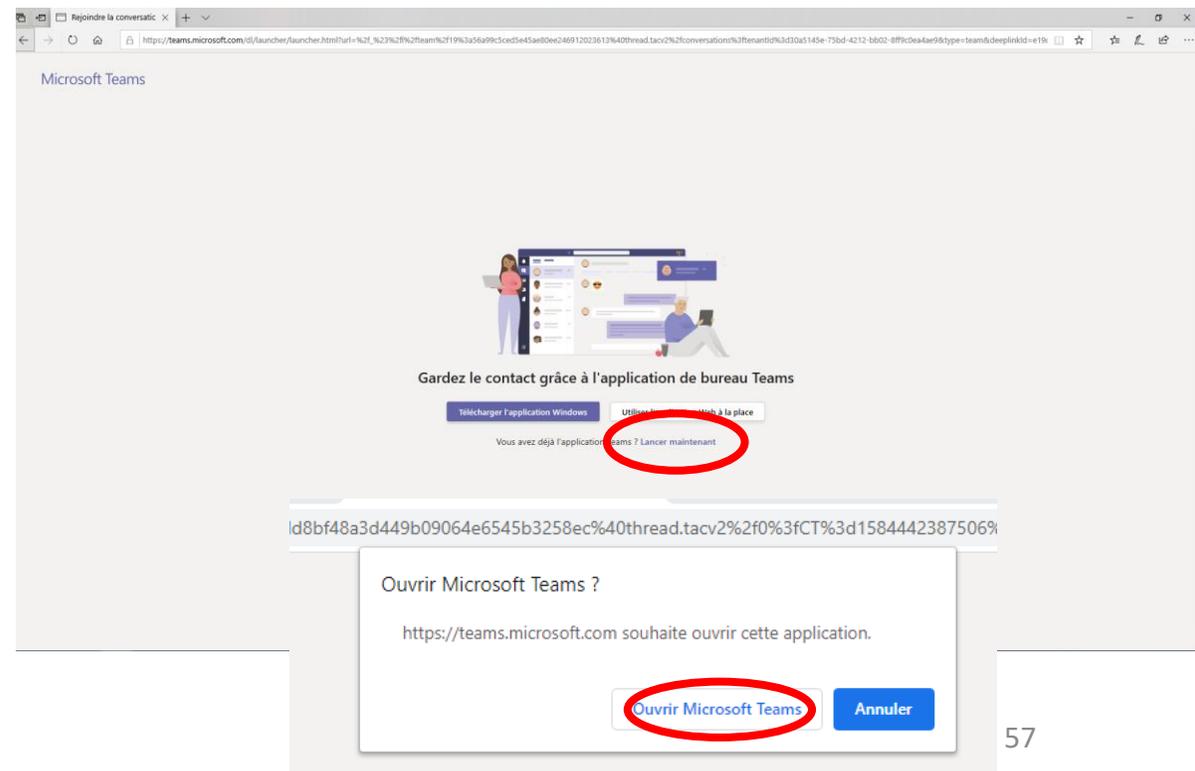
Si vous n'avez pas Teams installé sur votre PC

- 1) Cliquez sur « Téléchargez l'application Windows »
- 2) Quand le téléchargement est fini, exécutez le fichier .exe et le logiciel se lancera tout seul

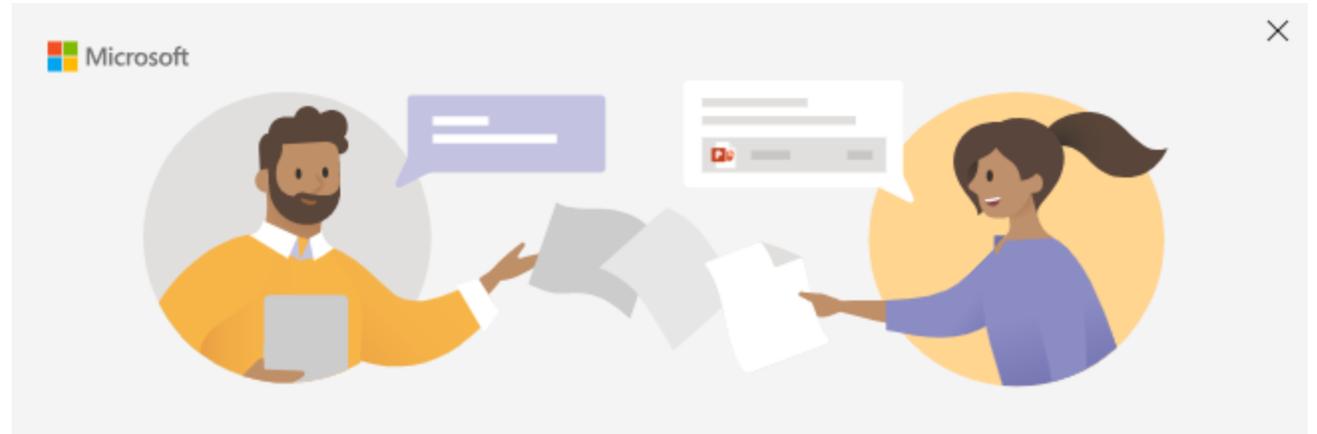


Si vous avez Teams installé sur votre PC

- 1) Cliquez sur « Lancer maintenant » et ensuite sur « Ouvrir Microsoft Teams » dans la bulle qui sera apparue



LOGICIEL TEAMS



Une fois Teams installé et lancé

1) Je me connecte simplement à mon compte

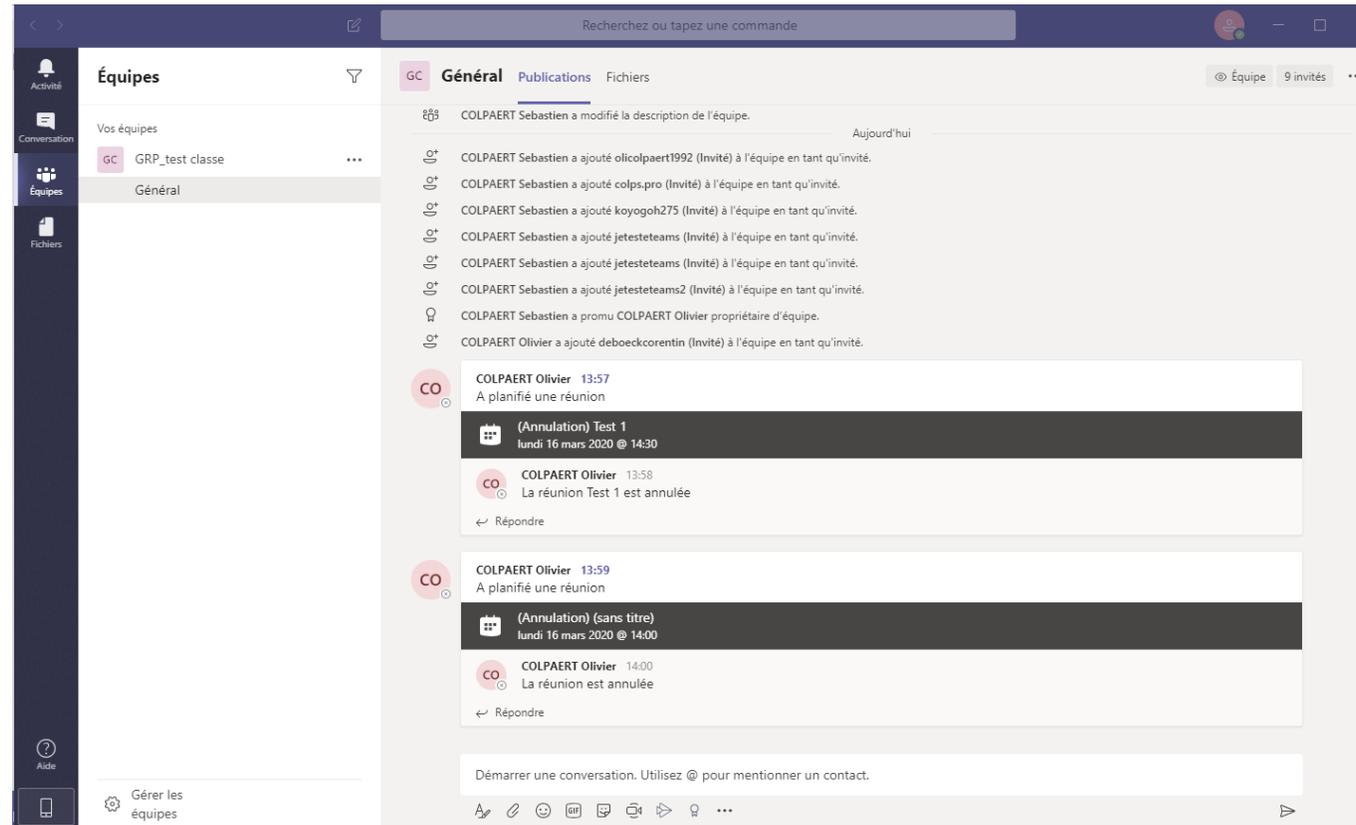
Entrez votre compte professionnel, scolaire ou Microsoft

Suivant

[En savoir plus](#)

1) Vous voilà connecté avec l'accès à votre équipe (composés des participants et intervenants de votre certificat)

2) Vous n'avez plus qu'à cliquer sur votre Certificat dans l'onglet « Équipes » et rejoindre votre cours. Nous vous invitons à regarder la vidéo tutoriel si vous ne savez pas comment rejoindre un cours.





Nous vous remercions de votre attention et vous souhaitons « Bon cours »